

Załącznik do Uchwały KIW-6/2026/X Komisji ds. Integracji, Sportu i Wizerunku Okręgowej Rady Lekarskiej Wielkopolskiej Izby Lekarskiej z dnia 1 czerwca 2026 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu szkoleń strzeleckich organizowanych przez Komisję ds. Integracji, Sportu i Wizerunku Okręgowej Rady Lekarskiej Wielkopolskiej Izby Lekarskiej

Regulamin szkoleń strzeleckich organizowanych przez Komisję ds. Integracji, Sportu i Wizerunku Okręgowej Rady Lekarskiej Wielkopolskiej Izby Lekarskiej

1. Postanowienia ogólne

1.1. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w szkoleniu strzeleckim organizowanym przez Komisję ds. Integracji, Sportu i Wizerunku Okręgowej Rady Lekarskiej Wielkopolskiej Izby Lekarskiej zwanej dalej Organizatorem lub Komisją.

1.2. Szkolenia mają na celu przekazanie uczestnikom wiedzy i umiejętności w zakresie obsługi broni palnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Rejestracja uczestników

2.1. Rejestracja na szkolenie odbywa się wyłącznie za pośrednictwem formularzy MS Forms, publikowanych na stronie internetowej www.wil.org.pl

2.2. Uczestnik jest zobowiązany do wypełnienia formularza rejestracyjnego.

3. Warunki płatności

3.1. Uczestnik jest zobowiązany do wniesienia jednorazowej opłaty w wysokości 250 zł brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100) nie później niż w ciągu 3 dni od rejestracji na rachunek bankowy wskazany w formularzu lub poprzez elektroniczny sposób pobierania płatności udostępniony w trakcie rejestracji.

3.2. Wniesienie opłaty, o której mowa w punkcie powyżej jest wymagane w celu rezerwacji miejsca na szkoleniu. Po zaksięgowaniu kaucji, Uczestnik otrzyma drogą mailową potwierdzenie rejestracji.

4. Odwołanie wydarzenia przez organizatora

4.1. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia w przypadku, gdy nie zbierze się wystarczająca liczba uczestników (minimum 6 osób). Minimalna liczba uczestników zostanie określona przez organizatora w formularzu zgłoszeniowym.

4.2. W przypadku odwołania wydarzenia przez organizatora, uczestnikom zostaną zwrócone wszelkie wniesione opłaty, w terminie nie późniejszym niż 14 dni roboczych od daty odwołania wydarzenia przez organizatora.

5. Odwołanie udziału przez uczestnika

5.1. Uczestnik ma prawo do odwołania swojego udziału w szkoleniu najpóźniej 3 dni przed rozpoczęciem zajęć.

5.2. W przypadku odwołania uczestnictwa do 3 dni przed terminem szkolenia, uczestnik otrzyma zwrot wniesionej kwoty. Zwrot nastąpi w terminie nie późniejszym niż 14 dni roboczych od zgłoszenia braku uczestnicwa zgodnie z postanowieniami punktu powyżej.

5.3. W przypadku odwołania uczestnictwa w wydarzeniu w terminie krótszym niż 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia, zostanie zwrócona tylko część opłaty w wysokości 150 zł.

6. Odpowiedzialność organizatora

6.1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez uczestników podczas szkolenia, poza przypadkami wynikającymi z rażącego niedbalstwa organizatora lub jego pracowników.

6.2. Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz instrukcji udzielanych przez prowadzących szkolenie oraz przedstawicieli organizatora.

7. Obowiązki uczestnika

7.1. Uczestnik oświadcza, że dokonując rejestracji zapoznał się z treścią niniejszego regulaminu i akceptuje jego postanowienia.

7.2. Uczestnik oświadcza, że podczas szkolenia będzie stosował się do poleceń przedstawicieli Organizatora oraz stosował się do szczegółowych przepisów w zakresie bezpieczeństwa, przepisów BHP i przeciwpożarowych obowiązujących na terenie miejsca, w którym odbywa się szkolenie.

7.3. Uczestnik oświadcza, że nie ma żadnych przeciwwskazań formalnych ani zdrowotnych, które mogłyby wpływać na możliwość jego uczestnictwa w szkoleniu.

8. Zmiany regulaminu

8.1. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w regulaminie.

8.2. Zmiany te nie wpływają na prawa uczestników już zarejestrowanych na szkolenie.

9. Postanowienia końcowe

9.1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2026 r.

10. Informacja o Administratorze Danych

10.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielkopolska Izba Lekarska z siedzibą w Poznaniu przy ul. Nowowiejskiego 51, którą reprezentuje Prezes.

10.2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Katarzyna Michalska, admin@wil.org.pl

10.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:

- a) dla potrzeb zarejestrowania uczestnictwa w wydarzeniu oraz relacji z wydarzenia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – do czasu zakończenia rekrutacji lub cofnięcia zgody, jeśli nie stoi to w sprzeczności z przepisami prawa,
- b) na potrzeby obsługi wydarzenia i czynności organizacyjnych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO przez okres 5 lat od zakończenia wydarzenia,
- c) rozliczenia wydarzenia (jeśli było płatne) – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO przez okres 5 lat od zakończenia wydarzenia,

d) dochodzenia roszczeń lub obrony przed nimi – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO przez okres przewidziany przepisami.

10.4. Odbiorcami danych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, operatorzy pocztowi i kurierzy, firmy IT, archiwizacyjne oraz podmioty obsługujące media społecznościowe Izby Lekarskiej.

10.5. Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu, przenoszenia danych oraz cofnięcia zgody.

10.6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10.7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.