

**Uchwała nr 68/2016/VII
Okręgowej Rady Lekarskiej
Wielkopolskiej Izby Lekarskiej
z dnia 04 czerwca 2016 r.**

w sprawie ustalenia zasad prowadzenia przez Wielkopolską Izbę Lekarską działań w zakresie ułatwiania lekarzom uzyskania zatrudnienia.

Na podstawie art. 25 pkt 10 ustawy z dnia 2 grudnia 2009 roku o izbach lekarskich (Dz. U. z 2015 roku poz. 651 tekst jednolity ze zmianami), oraz w nawiązaniu do Uchwały nr 17/2016/VII XXXVIII Okręgowego Zjazdu Lekarzy Wielkopolskiej Izby Lekarskiej z dnia 09 kwietnia 2016 r., uchwała się, co następuje:

§ 1

Zasady ogólne

1. Wielkopolska Izba Lekarska prowadzi działania w zakresie ułatwiania lekarzom uzyskania zatrudnienia na zasadach określonych w niniejszej uchwale.
2. Wielkopolska Izba Lekarska nie prowadzi działalności gospodarczej w zakresie pośrednictwa pracy.
3. Prowadzona w zakresie określonym w ust. 1 powyżej działalność jest w pełni nieodpłatna, zaś od lekarzy poszukujących zatrudnienia oraz osób ogłaszających swoje oferty w sposób wskazany poniżej nie pobiera się jakichkolwiek opłat z wyłączeniem postanowień par. 6 niniejszej uchwały.
4. Pośrednictwo pracy przez Wielkopolską Izbę Lekarską w zakresie określonym w ust. 1 niniejszej uchwały może odbywać się za pomocą: ekspozycji ogłoszeń na tablicach informacyjnych w siedzibach Wielkopolskiej Izby Lekarskiej, prezentacji ofert na stronie internetowej Wielkopolskiej Izby Lekarskiej, zamieszczania informacji w systemie informatycznym stworzonym do tego celu przez Wielkopolską Izbę Lekarską, prezentacji treści w Biuletynie Informacyjnym Wielkopolskiej Izby Lekarskiej, na zasadach określonych w par. 6 niniejszej uchwały.

§ 2

System informatyczny do zamieszczania ogłoszeń

1. W ramach systemu informatycznego Wielkopolskiej Izby Lekarskiej może być utworzona baza danych zawierająca oferty zatrudnienia dla lekarzy, zwaną dalej „Bazą danych”. Baza danych zawiera zgłoszone przez potencjalnych zatrudniających oferty

zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną, zwane dalej „Ofertami zatrudnienia”.

2. Oferty zatrudnienia stanowią zaproszenie do składania ofert w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku poz. 380 ze zmianami).
3. Dostęp do Bazy danych może być ograniczony do lekarzy posiadających prawo wykonywania zawodu oraz ograniczone prawo wykonywania zawodu, będących członkami Wielkopolskiej Izby Lekarskiej.
4. Wpisy Ofert zatrudnienia do Bazy danych oraz ich wykreślanie dokonywane są przez upoważnionego pracownika Wielkopolskiej Izby Lekarskiej, zwanego dalej „Moderatorem”.
5. Osoba chcąc opublikować w Bazie Danych Ofertę zatrudnienia zgłasza Moderatorowi wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały. Wniosek winien być złożony w formie elektronicznej, na adres e-mail ogloszenia@wil.org.pl.
6. Oferty wysyłane są na adres e-mail wskazany w ust. 5 powyżej w formacie pliku DOC, DOCX albo RTF.
7. Moderator weryfikuje prawidłowość wypełnienia formularza. W przypadku, gdy formularz jest wypełniony nieprawidłowo lub zawiera Ofertę zatrudnienia niezwiązaną z wykonywaniem zawodu lekarza, Moderator odrzuca wniosek, informując o tym niezwłocznie osobę która go złożyła, drogą elektroniczną na adres e-mail, z którego wysłano wniosek. Moderator zwięźle uzasadnia odrzucenie wniosku. Odrzucenie wniosku nie podlega zaskarżeniu.
8. Dopuszczalne jest ponowne złożenie wniosku, po jego uzupełnieniu lub poprawieniu zgodnie z uzasadnieniem odrzucenia poprzedniego wniosku.
9. Wniosek prawidłowo wypełniony i zawierający Ofertę zatrudnienia związaną z wykonywaniem zawodu lekarza jest zatwierdzany przez Moderatorka, który niezwłocznie publikuje Ofertę zatrudnienia w Bazie danych.

§ 3

1. Oferta zatrudnienia publikowana jest w Bazie danych przez okres wskazany we wniosku, nie dłuższy jednak niż 3 miesiące liczone od dnia opublikowania Oferty zatrudnienia. W przypadku, w którym po tym okresie Oferta zatrudnienia nadal będzie aktualna, składający wniosek może zgłosić Moderatorowi drogą elektroniczną, na adres

e-mail wskazany w § 2 ust. 5 powyżej chęć przedłużenia okresu, w jakim Oferta zatrudnienia będzie opublikowana w Bazie danych. Przedłużenie może być dokonywane wielokrotnie, każdorazowo na okres wskazany przez składającego wniosek, nie dłuższy niż 3 miesiące.

2. W przypadku wskazanym w ust. 1 zd. 2 powyżej, Moderator przedłuża okres opublikowania Oferty zatrudnienia na okres wskazany przez składającego wniosek.
3. Moderator usuwa Ofertę zatrudnienia z Bazy danych:
 - a) po okresie, na jaki miała ona być opublikowana, z zastrzeżeniem ust. 2 powyżej,
 - b) gdy osoba, która złożyła wniosek zawiadomi Moderatera o fakcie zawarcia umowy będącej przedmiotem Oferty zatrudnienia,
 - c) gdy osoba, która złożyła wniosek oświadczy, że Oferta zatrudnienia jest nieaktualna z przyczyny innej, niż wskazana w ust. 3 lit. b) powyżej,
 - d) gdy osoba fizyczna, która złożyła wniosek, zażąda zaprzestania przetwarzania przez Wielkopolską Izbę Lekarską jej danych osobowych,
 - e) gdy Oferta zatrudnienia jest sprzeczna z przepisami prawa,
 - f) w innych uzasadnionych wypadkach.
4. Oferty zatrudnienia publikowane są na podstronie serwisu internetowego Wielkopolskiej Izby Lekarskiej w formie tabelarycznej. Tabela zawiera następujące informacje:
 - a) stanowisko,
 - b) wymagane kwalifikacje,
 - c) wymiar zatrudnienia,
 - d) forma zatrudnienia,
 - e) okres zatrudnienia,
 - f) miejsce zatrudnienia,
 - g) inne wymagania,
 - h) data opublikowania Oferty zatrudnienia,
 - i) termin, do jakiego Oferta zatrudnienia będzie widnieć w Bazie danych.
5. Termin, o którym mowa w ust. 4 lit. h) powyżej liczony jest od dnia opublikowania Oferty zatrudnienia w Bazie danych i wynosi czas wskazany przez składającego wniosek, przy uwzględnieniu ust. 2 powyżej.

§ 4

1. Oferty zatrudnienia opublikowane w Bazie danych są wywieszane także w wyizolowanym miejscu na tablicy ogłoszeń znajdującej się w siedzibie Wielkopolskiej Izby Lekarskiej albo w siedzibie Delegatury Wielkopolskiej Izby Lekarskiej, w zależności od miejsca, wykonywania umowy, wskazanego przez osobę składającą wniosek.
2. Opublikowanie Oferty zatrudnienia w sposób wskazany w ust. 1 powyżej następuje niezwłocznie po opublikowaniu Oferty zatrudnienia w Bazie danych.
3. Usunięcie Oferty zatrudnienia opublikowanej w sposób wskazany w ust. 1 powyżej następuje najpóźniej z dniem usunięcia tej Oferty zatrudnienia z Bazy danych.

§ 5

1. Moderator wyznaczany jest przez Dyrektora Biura Wielkopolskiej Izby Lekarskiej spośród pracowników Wielkopolskiej Izby Lekarskiej.
2. W wykonaniu niniejszej uchwały Dyrektor Biura Wielkopolskiej Izby Lekarskiej:
 - a) podejmuje wszelkie działania niezbędne dla wdrożenia regulacji niniejszej uchwały,
 - b) określa szczegółowe wymagania odnośnie sposobu prowadzenia Bazy danych, w szczególności wygląd Bazy danych, sposób logowania się lekarzy do Bazy danych itp.
3. Dyrektor Biura Wielkopolskiej Izby Lekarskiej jest uprawniony do dalszego upoważniania pracowników Wielkopolskiej Izby Lekarskiej lub innych osób do podejmowania działań określonych w ust. 2 powyżej.
4. Stworzenie warunków technicznych umożliwiających funkcjonowanie Bazy danych i umieszczanie Ofert zatrudnienia na tablicach ogłoszeń oraz rozpoczęcie realizowania działań wynikających z niniejszej uchwały następuje w terminie najpóźniej 3 miesięcy od dnia podjęcia niniejszej uchwały.

§ 6

Ogłoszenia w Biuletynie Informacyjnym Wielkopolskiej Izby Lekarskiej

1. Prawo do bezpłatnego zamieszczenia w Biuletynie Informacyjnym Wielkopolskiej Izby Lekarskiej ogłoszenia *o poszukiwaniu pracy* ma lekarz lub lekarz dentysta, członek Wielkopolskiej Izby Lekarskiej.
2. Aby zamieścić ogłoszenie należy złożyć pisemny wniosek na adres mailowy poznan@hipokrates.org w nieprzekraczającym terminie, który każdorazowo należy ustalić z Sekretariatem Wielkopolskiej Izby Lekarskiej. Wniosek winien zawierać wszelkie niezbędne i potwierdzone informacje na temat oferty, która ma zostać zamieszczona.
3. Wielkość publikowanego ogłoszenia jest ustalona na ½ modułu. Wymiar modułu dostępny jest na stronie internetowej Wielkopolskiej Izby Lekarskiej.
4. Zapisy par. 6 ust. 1 i ust. 3 nie dotyczą podmiotów leczniczych poszukujących lekarzy do pracy.

§ 7

Zamieszczanie ogłoszeń na tablicy w siedzibach Wielkopolskiej Izby Lekarskiej

1. W celu zamieszczenia ogłoszenia na tablicy w siedzibie Wielkopolskiej Izby Lekarskiej należy zwrócić się z pisemnym wnioskiem, do którego powinna być załączona informacja, która ma zostać wywieszona. Wniosek należy złożyć w sekretariacie Wielkopolskiej Izby Lekarskiej w Poznaniu lub w siedzibie danej delegatury, w której ogłoszenie ma być wywieszane.
2. Po wpłygnięciu pisemnego wniosku, pracownik sekretariatu potwierdza na odwrocie ogłoszenia datę wpływu poprzez przystawienie stosownej pieczęci.
3. Ogłoszenie będzie eksponowane na tablicy przez 30 dni kalendarzowych od daty wpływu.

§ 8

Zamieszczanie ogłoszeń na stronie internetowej Wielkopolskiej Izby Lekarskiej

1. Wielkopolska Izba Lekarska umożliwia interaktywny sposób zamieszczania ogłoszeń za pośrednictwem strony internetowej Wielkopolskiej Izby Lekarskiej z zastrzeżeniem, że związane są one z wykonywaniem zawodu lekarza i lekarza dentysty.
2. Ogłoszenia zamieszczane są w specjalnej zakładce z uwzględnieniem kategorii tematycznych.

3. Ogłoszenie może zostać zamieszczone indywidualnie przez wnioskodawcę lub przez Moderатора wyznaczonego przez Dyrektora Biura Wielkopolskiej Izby Lekarskiej i musi zawierać następujące elementy: nazwę autora, adres poczty elektronicznej autora oraz treść.
4. Ogłoszenia widnieją przez okres 7 dni od daty zamieszczenia i później są automatycznie usuwane z systemu. Dopuszcza się ponowne zamieszczenie tego samego ogłoszenia, po zakończeniu siedmiodniowej publikacji.
5. Moderator ma prawo do usunięcia ogłoszeń obraźliwych, niezgodnych z prawem, zawierających nieprawdziwe informacje oraz niezwiązanych z wykonywaniem zawodu lekarza i lekarza dentystry.

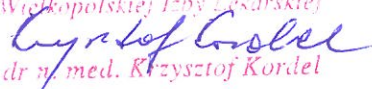
§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Dyrektorowi Biura Wielkopolskiej Izby Lekarskiej.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, a w zakresie systemu informatycznego w terminie 3 miesięcy.
3. Okręgowa Rada Lekarska Wielkopolskiej Izby Lekarskiej upoważnia Prezydium Okręgowej Rady Lekarskiej do dokonywania zmian w niniejszym regulaminie oraz do przeznaczenia stosownych środków finansowych na uruchomienie systemu informatycznego.

SEKRETARZ
Okręgowej Rady Lekarskiej
Wielkopolskiej Izby Lekarskiej

lek. Wojciech Buxakowski

PREZES
Okręgowej Rady Lekarskiej
Wielkopolskiej Izby Lekarskiej

dr n. med. Krzysztof Kordeł

Wzór

**Wniosek o opublikowanie Oferty zatrudnienia w Bazie danych
Wielkopolskiej Izby Lekarskiej**

Data złożenia wniosku:

Czas, przez jakie oferta ma być opublikowana [maksymalnie 3 miesiące]:

I. Dane dotyczące składającego ofertę

Nazwa podmiotu*/imię i nazwisko**:

Forma prawna*:nr KRS*:

Adres zamieszkania**/Siedziba*:

Adres e-mail:

II. Oferta zatrudnienia

Stanowisko:

Wymagane kwalifikacje:

Wymiar zatrudnienia [wymiar etatu/godziny na miesiąc]:

Forma zatrudnienia:

- umowa o pracę*
- umowa zlecenia
- umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych
- umowa o współpracę
- inna umowa [wskazać, jaka]

Okres zatrudnienia:

- nieokreślony
- określony [wskazać, jaki]

Miejsce wykonywania umowy:

Oferowane wynagrodzenie:

Inne wymagania:

* dotyczy osób prawnych

** dotyczy osób fizycznych

Pouczenie

Należy uzupełnić wszystkie informacje wskazane we wniosku.

Złożenie wniosku przez osobę fizyczną jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie jej danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku poz. 2135 ze zmianami) na potrzeby opublikowania Oferty zatrudnienia w Bazie danych. Administratorem danych osobowych jest Wielkopolska Izba Lekarska.

Składająca wniosek osoba fizyczna oświadcza, że jest świadoma swoich uprawnień do poprawiania i żądania zaprzestania przetwarzania swoich danych osobowych. Żądanie zaprzestania przetwarzania danych osobowych jest tożsame z cofnięciem Wniosku, gdy zawarta w nim Oferta zatrudnienia nie została opublikowana w Bazie danych, albo żądaniem usunięcia Oferty zatrudnienia z Bazy danych, gdy została ona opublikowana.

W przypadku zawarcia umowy z lekarzem w zakresie wynikającym z niniejszej oferty, składający ofertę ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia Moderатора o tym fakcie.

SEKRETARZ
Okręgowej Rady Lekarskiej
Wielkopolskiej Izby Lekarskiej

lek. Wojciech Buxakowski

PREZES
Okręgowej Rady Lekarskiej
Wielkopolskiej Izby Lekarskiej

dr n. med. Krzysztof Kordel