



Komisja
ds. Młodych Lekarzy
Wielkopolskiej Izby Lekarskiej

PORADNIK

LEKARZA
STAŻYSTY

2024



Wersja 1
28/05/2024
kml@wil.org.pl

WSTĘP

Cześć!

Mamy nadzieję, że ten poradnik odpowie na wiele pytań związanych z realizacją stażu podyplomowego. Zaznaczamy, że jest to **pierwsza wersja, dlatego prosimy o informowanie nas o wszelkich niedociągnięciach lub sugestiach dotyczących dodatkowych informacji. Zalecamy regularne sprawdzanie obowiązującej wersji poradnika, ponieważ planujemy jego stałe uaktualnianie.** Poradnik został opracowany na podstawie obowiązujących aktów prawnych, informacji z Biura Wielkopolskiej Izby Lekarskiej oraz naszych własnych doświadczeń. Niektóre procedury mogą różnić się w zależności od jednostki macierzystej, w której odbywacie staż, jednak mamy nadzieję, że poradnik zapewni wam solidne podstawy do działania. W razie wszelkich wątpliwości lub nieprawidłowości, z którymi się spotkacie, zachęcamy do kontaktu z nami po pomoc.

Skontaktować się z nami możecie pod adresem kml@wil.org.pl.

UDANEGO STAŻU!

Komisja ds. Młodych Lekarzy
Wielkopolskiej Izby Lekarskiej

SPIS TREŚCI

Wstęp	2
O Wielkopolskiej Izbie Lekarskiej	4
Działalność	7
Komisja ds. Młodych lekarzy	7
Komisja ds. Integracji Sportu i Wizerunku	7
Okręgowy Rzecznik Odpowiedzialności Zawodowej	8
Rzecznik Praw Lekarza	9
Biuro Wielkopolskiej Izby Lekarskiej	9
Rekrutacja na staż podyplomowy	11
Kryteria i jednostki	11
FAQ	12
Etapy rekrutacji	12
FAQ	14
Co warto wiedzieć na początku?	16
Składka	16
Pieczęć	17
Podpisanie umowy o pracę	17
Badania lekarskie	18
Zmiana statusu w SMK	18
Certyfikat e-ZLA (ZUS)	18
Jak uzyskać certyfikat za pomocą strony gabinet.gov.pl ?	18
Jak uzyskać certyfikat za pomocą PUE ZUS?	19
FAQ	20
Program stażu podyplomowego	21
Program stażu podyplomowego dla lekarza stażysty	22
Program stażu podyplomowego lekarza dentystry	23
W trakcie stażu	24
Koordynator a opiekun stażu	24
FAQ	24
Stáže cząstkowe	25

FAQ.....	25
Stáže zewnętrzne	26
FAQ.....	27
Staż personalizowany	28
FAQ.....	29
Kursy i szkolenia.....	31
FAQ.....	31
Uzupełnianie list obecności	32
Dyżury	32
FAQ.....	33
Urlop wypoczynkowy.....	34
FAQ.....	34
Urlop na żądanie.....	35
Ciąża, urlop macierzyński i ojcowski.....	35
FAQ.....	36
Zwolnienie lekarskie.....	36
FAQ.....	36
Książeczki stażowe	37
FAQ.....	37
Staż zagraniczny.....	38
FAQ.....	38
Przedłużenie stażu.....	39
Odpowiedzialność zawodowa.....	40
FAQ.....	41
Zakończenie stażu.....	42
FAQ.....	44
Ważne kontakty	45
Źródła.....	46

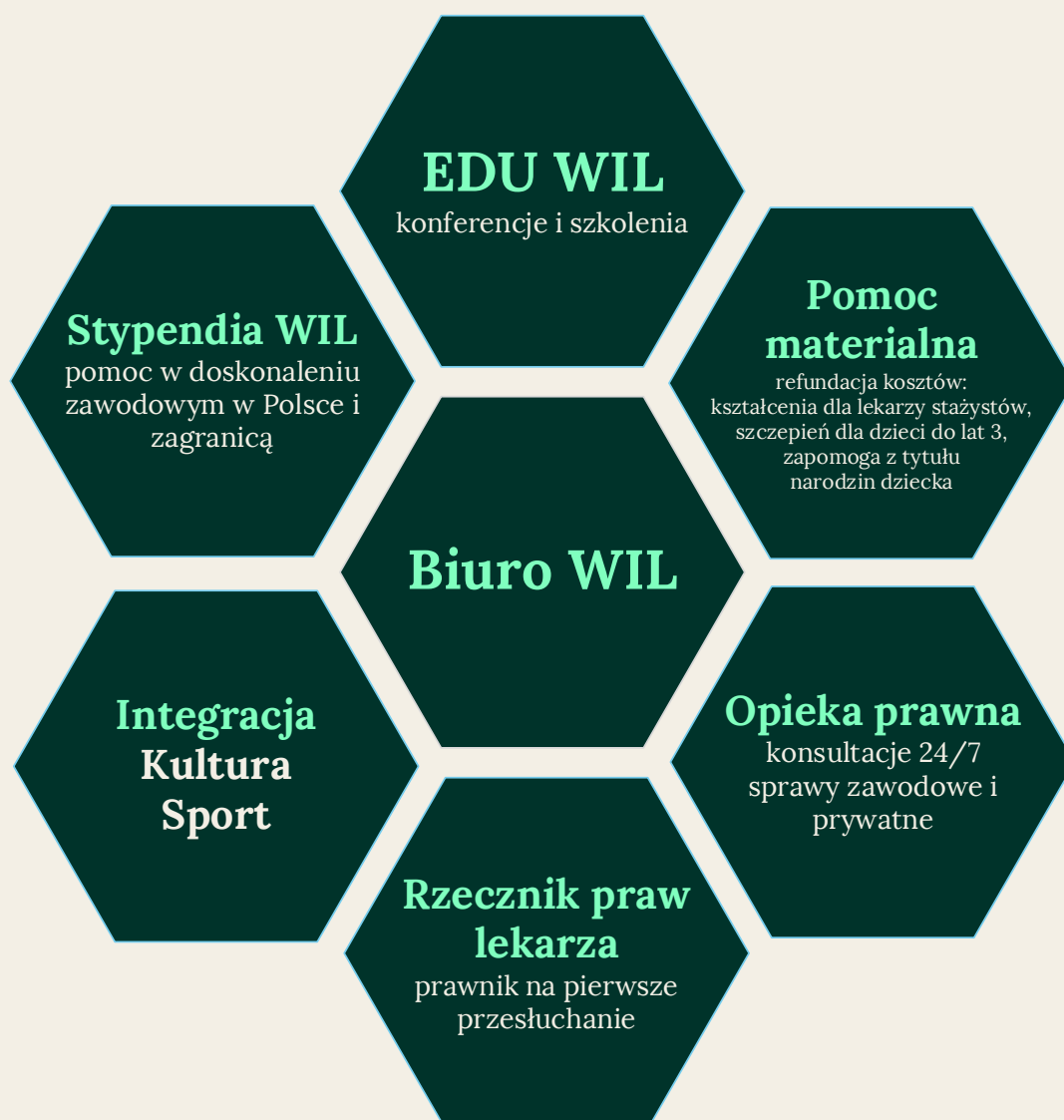
O WIELKOPOLSKIEJ IZBIE LEKARSKIEJ

Wielkopolska Izba Lekarska jest samorządową organizacją zawodową zrzeszającą lekarzy i lekarzy dentyków praktykujących na terenie Wielkopolski. Jej głównym celem jest dbałość o wysoki standard praktyki medycznej, rozwój zawodowy oraz ochrona środowiska lekarskiego. W ramach działalności Izba administruje stroną formalną wykonywania zawodu lekarza i lekarza dentystry, organizuje szkolenia, prowadzi działania edukacyjne, udziela wsparcia prawno-zawodowego oraz reprezentuje lekarzy w kontaktach z instytucjami publicznymi i społeczeństwem. Działania Izby określają odrębne przepisy prawa - art. 17 ust. 1 Konstytucji RP oraz ustawa o izbach lekarskich.

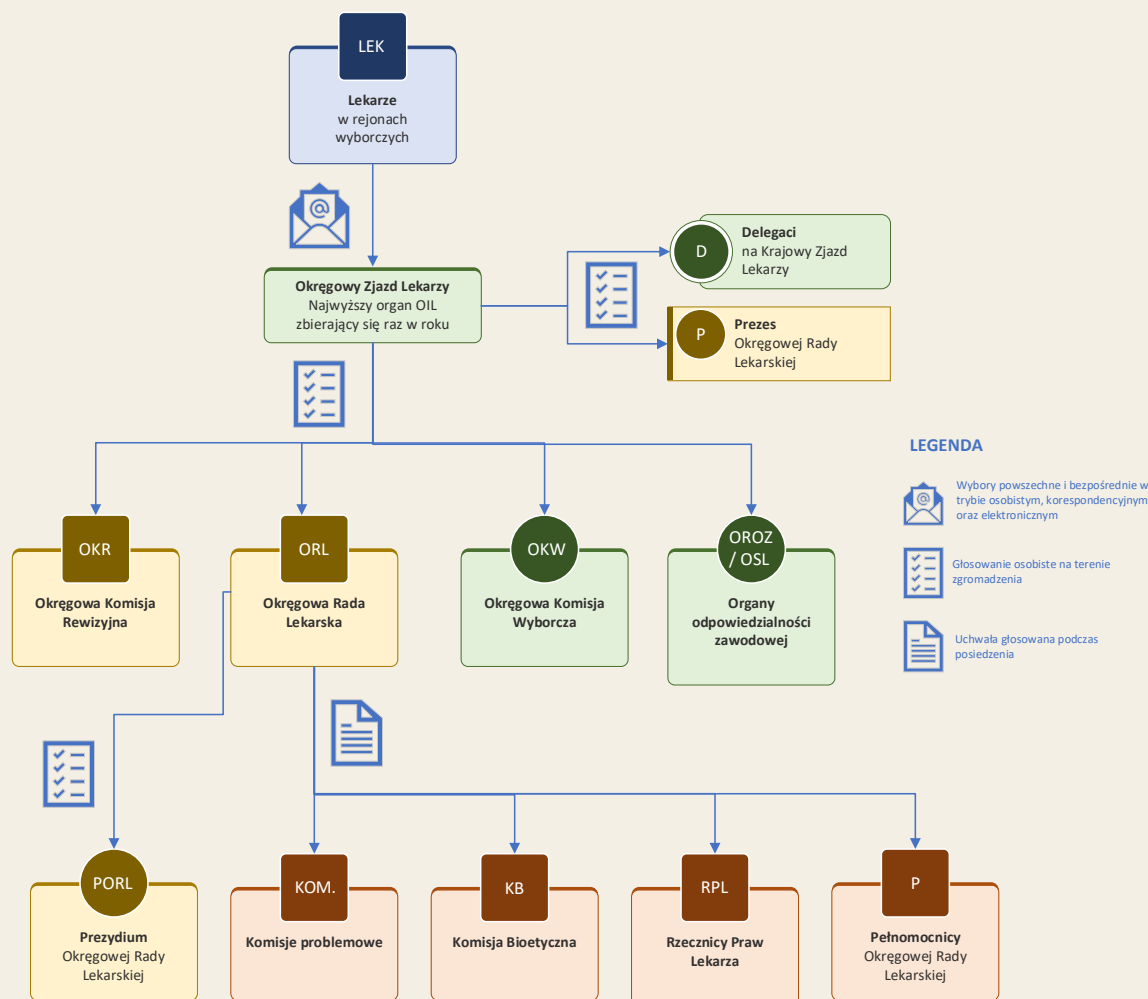
Wielkopolska Izba Lekarska zrzesza **16,5 tys. lekarzy i lekarzy dentyków**, będąc jednym z większych oddziałów samorządu lekarskiego w Polsce.

W CZYM IZBA MOŻE CI POMÓC?

WIĘCEJ INFORMACJI NA WIL.ORG.PL



Działalność ustawodawczą Izby sprawuje Okręgowa Rada Lekarska (ORL) wybierana podczas **Okręgowego Zjazdu Lekarzy (OZL) na czteroletnią kadencję**. Okręgowy Zjazd Lekarzy wybiera również Prezesa Okręgowej Rady Lekarskiej. Okręgowa Rada Lekarska spośród swoich członków i członkiń wybiera Prezydium Okręgowej Rady Lekarskiej, które tworzą Prezes, Wiceprezesi, Skarbnik, Sekretarz, Zastępca Sekretarza oraz pozostali członkowie Prezydium.



Każdy lekarz stażysta jest zwykle przypisywany przez Okręgową Komisję Wyborczą do odpowiedniego rejonu wyborczego, zwyczajowo w WIL istnieje rejon młodych lekarzy. Najbliższe wybory odbędą się w 2026 r. **Jako lekarz stażysta masz prawo:**

- zgłosić swoją kandydaturę na delegata X kadencji Okręgowego Zjazdu Lekarzy,
- zagłosować w wyborach delegatów X kadencji.

Osoba wyznaczona przez Komisję ds. Młodych Lekarzy udzieli Wam wszelkich informacji na ten temat.

**TWOJE PRAWO DO GŁOSOWANIA TO TWOJA MOC W KSZTAŁTOWANIU
PRZYSZŁOŚCI SAMORZĄDU LEKARSKIEGO!**

NAJNOWSZA ZMIANA W SAMORZĄDZIE LEKARSKIM

Od 1 stycznia 2025 r. obowiązywać zacznie znowelizowany Kodeks Etyki Lekarskiej. Niedługo przygotujemy dla Was skrót najważniejszych zmian, które zostały w nim wprowadzone. Natomiast już teraz warto zwrócić uwagę na fragment o wzajemnych stosunkach między lekarzami.

Z pełną treścią znowelizowanego KEL możecie zapoznać się [tutaj](#).

ROZDZIAŁ

Stosunki wzajemne między lekarzami

Art. 62

- 1. Lekarze powinni okazywać sobie wzajemny szacunek. Szczególny szacunek i wdzięczność należą się lekarzom nauczającym zawodu i seniorom.*
- 2. Lekarz powinien zachować szczególną ostrożność w formułowaniu opinii o działalności zawodowej innego lekarza. Lekarz nie powinien w jakikolwiek sposób publicznie dyskredytować innego lekarza. Nie wyklucza to merytorycznej krytyki.*
- 3. Lekarz wszelkie uwagi o dostrzeżonych błędach w postępowaniu innego lekarza powinien przekazać przede wszystkim temu lekarzowi. Jeżeli interwencja okaże się nieskuteczna albo dostrzeżony błąd lub naruszenie zasad etyki lekarskiej powoduje poważną szkodę, konieczne jest poinformowanie właściwego organu izby lekarskiej.*
- 4. Poinformowanie właściwego organu izby lekarskiej o zauważonym naruszeniu zasad etyki lekarskiej lub niekompetencji zawodowej innego lekarza, a także merytoryczna krytyka nie stanowią naruszenia zasad etyki.*
- 5. Jeżeli błąd popełniony przez innego lekarza, ma niekorzystny wpływ na stan zdrowia pacjenta należy podjąć działania dla odwrócenia jego skutków.*

Art. 63

- 1. Doświadczeni lekarze mają obowiązek służyć radą i pomocą mniej doświadczonym kolegom, zwłaszcza w trudnych przypadkach klinicznych.*
- 2. Lekarze pełniący funkcje kierownicze mają obowiązek traktować swoich pracowników zgodnie z zasadami etyki.*
- 3. Lekarze pełniący funkcje kierownicze są zobowiązani do szczególnej dbałości o dobro chorego oraz o warunki pracy i rozwoju zawodowego podległych im osób.*

DZIAŁALNOŚĆ

Wielkopolska Izba Lekarska wykonuje swoje zadania poprzez część administracyjną - biuro Izby oraz poprzez część kadencyjną powołaną przez Okręgową Radę Lekarską - różnorodne komisje problemowe, pełnomocników i rzeczników. Poniżej przedstawiono jednostki, o których działaniu warto wiedzieć już na początku przynależności do Izby.

KOMISJA DS. MŁODYCH LEKARZY

Komisja ds. Młodych Lekarzy jest strukturą w ramach Wielkopolskiej Izby Lekarskiej, która koncentruje się na kwestiach istotnych dla osób rozpoczynających swoją karierę zawodową w medycynie. Jej głównym celem jest reprezentowanie interesów oraz wspieranie potrzeb młodych lekarzy, w tym stażystów i specjalizantów. Działalność Komisji ds. Młodych Lekarzy obejmuje:

- organizację konferencji wspierających rozwój zawodowy młodych medyków niezależnie od miejsca pracy lub trybu kształcenia,
- reprezentację interesów młodych lekarzy przed Okręgową Radą Lekarską,
- udzielanie pomocy w zakresie realizacji stażu podyplomowego,
- prowadzenie dialogu i mediacji z innymi instytucjami
- program mentorstwa, umożliwiający korzystanie z doświadczenia i wskazówek bardziej doświadczonych kolegów, w tym konkurs o statuetkę mentora,
- wsparcie studentów 6. roku studiów lekarskich oraz 5. roku kierunku lekarsko-dentystycznego,
- dofinansowanie projektów organizacji studenckich,
- organizację spotkań stażowych.

Przewodniczący: **dr n. med. i n. o zdr. Karol Lubarski**, karol.lubarski@wil.org.pl

Opiekun: **Marta Nowicka**, marta.nowicka@wil.org.pl

KOMISJA DS. INTEGRACJI SPORTU I WIZERUNKU

Komisja ds. Integracji Sportu i Wizerunku odpowiada za promocję integracji środowiska medycznego, aktywności fizycznej oraz kultywowanie pozytywnego wizerunku lekarzy i lekarzy dentystów. W ramach swojej działalności Komisja zajmuje się organizacją: Balu Lekarza, PubQuizu, spotkań klubu książki, wyjazdów narciarsko-snowboardowych, zajęć z malarstwa i rękodzieła, aktywności na strzelnicy, Dnia Dziecka dla dzieci lekarzy. Aktywnie wspiera również inicjatywy oddolne, które wpisują się w zakres jej kompetencji. We wszystkich aktywnościach jako członkowie WIL możecie brać udział bezpłatnie lub za symboliczną opłatą.

- Jeśli trenujesz daną dyscyplinę sportową możesz ubiegać się o dofinansowanie do opłaty za udział w zawodach. ([link](#))
- W Izbie zakupisz też kartę Multisport lub Medicover Sport. ([link](#))

W celu uzyskania informacji o aktualnych wydarzeniach skontaktuj się z Przewodniczącym Komisji lub jej opiekunem. Kalendarz wydarzeń sportowych ([link](#)) i integracyjnych ([link](#)).

Przewodniczący: **lek. Filip Zerbst**, filip.zerbst@wil.org.pl

Opiekun: **Michał Borowicz**, michal.borowicz@wil.org.pl

OKRĘGOWY RZECZNIK ODPOWIEDZIALNOŚCI ZAWODOWEJ

Okręgowy Rzecznik Odpowiedzialności Zawodowej to organ izby lekarskiej, którego zadaniem jest prowadzenie postępowań wyjaśniających w przedmiocie odpowiedzialności zawodowej lekarzy w zakresie zasad etyki zawodowej. Rzecznik Odpowiedzialności Zawodowej może przeprowadzać postępowanie dowodowe na wniosek stron lub z urzędu. Postępowanie dowodowe może zakończyć się przedstawieniem zarzutów i skierowaniem sprawy do Okręgowego Sądu Lekarskiego, umorzeniem postępowania, odmową wszczęcia postępowania i zakończeniem w inny sposób np. przekazaniem sprawy do prokuratury lub innej okręgowej izby lekarskiej.

W obecnej kadencji funkcję OROZ pełni dr n. med. Artur Tarasiewicz, który działa wraz ze swoimi zastępcami. Jeśli:

- masz wątpliwości co do zachowania lekarza lub przestrzegania prawa medycznego,
- jesteś świadkiem nieetycznego zachowania lekarza,
- posiadasz informacje o działaniach, które mogą naruszać standardy praktyki medycznej,

możesz zgłosić zawiadomienie poprzez kancelarię Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej. Dokładna procedura została opisana tutaj ([link](#)).

Kontakt: kancelariaoroz@wil.org.pl

PAMIĘTAJ! Zgodnie z Art. 94 Kodeksu pracy § 2. *"Mobbing oznacza działania lub zachowania dotyczące pracownika lub skierowane przeciwko pracownikowi, polegające na uporczywym i długotrwałym nękaniu lub zastraszaniu pracownika, wywołujące u niego zaniżoną ocenę przydatności zawodowej, powodujące lub mające na celu poniżenie lub ośmieszenie pracownika, izolowanie go lub wyeliminowanie z zespołu współpracowników."*

RZECZNIK PRAW LEKARZA

Rzecznik Praw Lekarza pełni rolę reprezentanta interesów zawodowych i prawnych lekarzy. Jeśli zauważysz naruszenia praw związanych z praktyką medyczną w Twoim miejscu pracy, możesz skorzystać z pomocy Rzecznika. Projekt "Prawnik na pierwsze przesłuchanie" zapewnia bezpłatną asystę adwokata podczas pierwszego przesłuchania związanego z wykonywaniem zawodu lekarza.

Funkcję Rzeczników Praw Lekarza pełnią **lek. Marcin Karolewski, lek. Mateusz Szulca oraz lek. dent. Jacek Zabielski**. Spotkanie z wybranym Rzecznikiem możesz umówić za pomocą formularza ([link](#)) obsługiwanego przez kancelarię Rzecznika Praw Lekarza lub poprzez kontakt bezpośredni.

Kontakt: rpl@wil.org.pl

BIURO WIELKOPOLSKIEJ IZBY LEKARSKIEJ

Biuro Wielkopolskiej Izby Lekarskiej zapewnia obsługę wszystkich procesów administracyjnych, które wynikają z aktów prawnych określających wykonywanie zawodu lekarza i lekarza dentysty. W poszczególnych działach:

- uzyskasz numer PWZ,
- zmienisz status w SMK,
- zaliczysz staż podyplomowy,
- zmienisz swoje dane osobowe,
- zarejestrujesz swoją praktykę lekarską,
- doradzisz się w sprawie ubezpieczenia,
- uzyskasz zaświadczenie w celu ubiegania się o pracę w UE,
- złożysz wniosek o refundację kosztów kształcenia.

W związku z intensywną cyfryzacją wielu procesów, już niedługo większość formalności dopełnisz w formie elektronicznej. Szczegółowe informacje oraz osoby do kontaktu w różnych kwestiach znajdziesz w sekcji "Ważne Kontakty".

Na zaktualizowanie zmienionych danych osobowych masz 30 dni! Sprawdź, w przypadku jakich danych musisz o tym bezwzględnie pamiętać. ([link](#))

DOBRZE FUNKCJONUJĄCE BIURO, TO SZYBKO ZAŁATWIONA TWOJA SPRAWA!



Komisja
ds. Młodych Lekarzy
Wielkopolskiej Izby Lekarskiej

MASZ POMYSŁ?

na wydarzenie, akcję, inicjatywę

Zrealizuj go z pomocą
Wielkopolskiej Izby Lekarskiej!

DO TWOJEJ DYSPOZYCJI

hotel, centrum konferencyjne, transport
INFRASTRUKTURA

specjaliści, eksperci
PARTNERZY

Zespół Medialny
PROMOCJA



**SKONTAKTUJ SIĘ
Z NAMI!**

kml@wil.org.pl

REKRUTACJA NA STAŻ PODYPLOMOWY

KRYTERIA I JEDNOSTKI

Zgodnie z Ustawą o zawodach lekarza i lekarza dentysty kryteria rekrutacji na staż podyplomowy obejmują:

- **średnią arytmetyczną ocen** ze wszystkich egzaminów uzyskaną w okresie studiów, liczoną do dwóch cyfr po przecinku, obliczoną na podstawie danych zawartych w karcie osiągnięć studenta,

ORAZ

- **dodatkowe 0,5 punktu**, jeżeli lekarz w trakcie studiów był pierwszym autorem, albo 0,2 punktu, jeżeli był współautorem przynajmniej jednej publikacji naukowej opublikowanej w czasopiśmie aktualnego, w dacie opublikowania publikacji naukowej, wykazu czasopism sporządzonego zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668),

LUB

- **dodatkowe 0,25 punktu**, jeżeli lekarz w trakcie studiów uczestniczył w prowadzeniu działalności pożytku publicznego w sferze ochrony i promocji zdrowia w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, potwierdzonej zaświadczeniem właściwego podmiotu prowadzącego działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571).

DODATKOWE PUNKTY NIE SUMUJĄ SIĘ - MOŻESZ OTRZYMAĆ DODATKOWE 0,5 PUNKTU, 0,2 PUNKTU LUB 0,25 PUNKTU!

Lista podmiotów uprawnionych do przeprowadzenia stażu podyplomowego wraz z liczbą dostępnych miejsc publikowana jest przez Urząd Marszałkowski. ([link](#))

W formularzu WIL zgłaszasz **pięć jednostek**, w których chcesz odbyć staż podyplomowy. Lista rankingowa układana jest na podstawie kolejności wybranych jednostek oraz liczby przyznanych punktów zgodnie z kryteriami wymienionymi powyżej (średnia ocen + punkty dodatkowe). W przypadku takiej samej liczby punktów decyduje miejsce zamieszkania (osoby mieszkające na terenie województwa mają pierwszeństwo), miejsce ukończenia studiów (osoby, które ukończyły Uniwersytet Medyczny w Poznaniu mają pierwszeństwo) lub kolejność zgłoszeń.

Kto ustala listę podmiotów uprawnionych do przeprowadzania stażu podyplomowego?

Dyrekcja podmiotu wnioskuje o wpisanie na listę, Okręgowa Izba Lekarska opiniuje ten wniosek, a Urząd Marszałkowski dokonuje wpisu podmiotu na listę.

Kto ustala maksymalną liczbę miejsc stażowych w tych podmiotach?

Podczas procedury wpisywania podmiotu na listę uprawnionych do przeprowadzania stażu podyplomowego, podmiot określa maksymalną liczbę miejsc stażowych. Dodatkowo co roku Wielkopolska Izba Lekarska wysyła zapytanie do podmiotów, ile osób podmiot może przyjąć.

Jakie kryteria brane są pod uwagę w określaniu liczby miejsc stażowych?

- ogólne zasady i tryb odbywania stażu, liczba koordynatorów w podmiocie,
- przewidywana liczba absolwentów jednolitych studiów magisterskich na kierunkach lekarskich i lekarsko-dentystycznych mających stałe miejsce zamieszkania na obszarze województwa.

Jak będą rozdzielane miejsca w USK?

Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Poznaniu oferuje łącznie 180 miejsc stażowych - 90 miejsc w lokalizacji przy ul. Przybyszewskiego oraz 90 miejsc w lokalizacji przy ul. Długiej. Oznacza to, że podanie o staż można składać do obu lokalizacji, jednak jednostką macierzystą lekarza stażysty będzie jedna z dwóch lokalizacji - przy ul. Przybyszewskiego LUB przy ul. Długiej.

ETAPY REKRUTACJI

Rekrutacja na staż podyplomowy przebiega przez kilka etapów. Wymagane dokumenty oraz terminy zostały przedstawione w tabeli. Dla lekarzy cudzoziemców lub posiadających dyplom uzyskany poza Rzeczpospolitą Polską dostępne są szczegółowe informacje na stronie internetowej Izby. ([link](#))

PAMIĘTAJ! Najpierw musisz uzyskać Prawo Wykonywania Zawodu, żeby otrzymać skierowanie do odbycia stażu.

Etap	Wymagane dokumenty	Termin składania podań	Sposób złożenia podania
Etap 1. Uzyskanie skierowania na odbycie stażu	wypełnienie formularza na stronie WIL	staż od marca: 1.01-31.01 staż od października: 1.07-14.07.2024	wyłącznie w formie online

<p>Etap 2. Uzyskanie Prawa Wykonywania Zawodu w celu odbycia stażu podyplomowego</p>	<p>Wniosek o przyznanie prawa wykonywania zawodu – W-1;</p> <p>Oryginalne zaświadczenie o ukończeniu studiów ze średnią ocen z całości studiów*</p> <p>Dowód osobisty lub paszport do wglądu oraz formularz potwierdzenia danych osobowych lekarza</p> <p>Orzeczenie o stanie zdrowia</p> <p>Zdjęcie**</p> <p>Zgoda na publikację zdjęcia w Centralnym Rejestrze Lekarzy</p>	<p>Staż marcowy – do końca stycznia</p> <p>Staż październikowy – 8.07-12.07.2024 r.</p>	<p>Centrum Konferencyjne EduWIL, ul. Szyperska 14</p> <p>z wcześniejszą rezerwacją wizyty online</p>
<p>Etap 3. Ogłoszenie miejsc odbywania stażu</p>	<p><u>Staż marcowy:</u> wyniki mailowo lub telefonicznie, druga połowa lutego</p> <p><u>Staż październikowy:</u> wyniki pojawiają się na stronie internetowej WIL w pierwszej połowie września. Wyniki są zakodowane - podane kody są czterema ostatnimi cyframi numeru PESEL.</p>		
<p>Etap 4. Odbiór dokumentów</p> <p>(skierowanie, prawo wykonywania zawodu, książeczka stażowa)</p>	<p>Dowód osobisty</p> <p>Odpis dyplomu</p> <p>Wniosek o polisę ubezpieczeniową OC***</p> <p>Wniosek o dodatkową polisę ubezpieczeniową HIV/WZW****</p>	<p>staż marcowy - koniec lutego</p> <p>staż październikowy - połowa września</p>	<p>jedynie osobiście lub z notarialnym upoważnieniem, w wyznaczonym terminie i po wcześniejszej rejestracji wizyty</p>

*Uniwersytet Medyczny w Poznaniu przekazuje bezpośrednio zaświadczenia do WIL

**zdjęcie należy dostarczyć elektronicznie za pośrednictwem [strony](#)

***Koszty pokrywa WIL

****Opcjonalne, koszty pokrywa lekarz stażysta (ubezpieczenie niezbędne przy odbywaniu stażu cząstkowego wymagane przez niektóre oddziały)

Istnieje możliwość odbioru dokumentów w siedzibie jednej z Delegatur na terenie Wielkopolski – w Kaliszu, Koninie, Ostrowie Wielkopolskim, Lesznie lub Pile. W tym celu należy przesłać informację z prośbą zmianę miejsca odbioru dokumentów na adres rejestr@wil.org.pl.

FAQ

Czy trzeba być zameldowanym na terenie Wielkopolskiej Izby Lekarskiej czy wystarczy tylko zamieszkanie?

Podczas składania wniosku o członkostwo w Wielkopolskiej Izbie Lekarskiej należy podać adres zamieszkania na terenie działania Izby. Każdą zmianę danych osobowych, w tym adresu zamieszkania, należy zaktualizować w WIL w ciągu 30 dni od daty zmiany.

Czy staż zaczyna się obligacyjnie 1 października?

Staż rozpoczyna się dwa razy w roku w terminach – 1 października i 1 marca. O rozpoczęciu stażu w innym terminie decyduje Izba Lekarska w porozumieniu z Marszałkiem Województwa.

Czy można upoważnić członka rodziny do załatwienia formalności związanych ze stażem w wakacje (w związku z wyjazdem od lipca do września)?

Tak. Odbioru dokumentów - w tym Prawa Wykonywania Zawodu - może dokonać osoba upoważniona notarialnie.

Czy obowiązuje rekrutacja ogólnopolska na staż podyplomowy?

Nie. Staż podyplomowy jest organizowany przez odpowiednie organy samorządu terytorialnego (marszałek województwa i właściwą terytorialnie izbę lekarską).

Jak technicznie wyglądają zapisy na staż?

Wymagane jest złożenie dokumentów w biurze WIL zgodnie z informacjami podanymi na stronie. Trwają prace nad stworzeniem systemu do składania wniosków w pełni elektronicznie.

Czy muszę zmienić Izbę, jeśli planuję staż w innym województwie?

Tak. Staż podyplomowy jest organizowany przez każdą okręgową izbę lekarską dla lekarzy praktykujących na jej terenie. Dlatego przed rozpoczęciem stażu podyplomowego konieczne jest przeniesienie się do odpowiedniej okręgowej izby.

Czy jest jakiś wykaz szpitali w Poznaniu, w których można odbywać staż i na jakich oddziałach?

Tak, znajdziesz go [tutaj](#). Marszałek Województwa prowadzi listę podmiotów uprawnionych do realizacji stażu podyplomowego. Szpitale macierzyste mają możliwość prowadzenia staży we wszystkich oddziałach według specjalności, które posiadają. Inne jednostki mają ściśle określone staże cząstkowe, które mogą być zrealizowane na ich terenie.

Czy liczba miejsc na staż w poszczególnych jednostkach jest znana przed przystąpieniem do rekrutacji?

Tak, liczba miejsc stażowych jest publikowana na [liście](#) Marszałka Województwa. Co roku, na wniosek Wielkopolskiej Izby Lekarskiej, pula miejsc w najchętniej wybieranych przez stażystów szpitalach jest zwiększana o dodatkowe miejsca.

Czy opublikowana na stronie Urzędu Marszałkowskiego liczba miejsc w podmiotach uprawnionych do realizacji stażu podyplomowego jest faktyczną i stałą liczbą miejsc?

Jest to liczba stażystów, którą Wielkopolska Izba Lekarska faktycznie może skierować do danego miejsca. W wyjątkowych sytuacjach liczba miejsc ulega zmianie, jednak jest to w pełni zależne od decyzji konkretnej jednostki.

Jak wygląda kwestia ubezpieczenia się OC?

WIL zapewnia podstawowe, grupowe ubezpieczenie OC na czas trwania stażu. Przy odebraniu PWZ otrzymasz deklarację, którą należy wypełnić, aby przystąpić do ubezpieczenia OC. Możesz również przystąpić do ubezpieczenia NNW w ofercie dedykowanej dla lekarzy stażystów.

Kiedy ogłaszane są wyniki rekrutacji i przydział miejsc na staż podyplomowy?

Wyniki rekrutacji zwykle ukazują się w pierwszej połowie września lub lutego. Ostateczne listy są dostępne na stronie WIL.

Czy można zmieniać miejsce stażu w trakcie? Jeśli tak, czy tylko w obrębie jednego województwa?

Tak, istnieje możliwość zmiany miejsca odbywania stażu. Wymaga to jednak kontaktu z Działem Kształcenia Podyplomowego WIL oraz dokonania zmiany w umowie o pracę. Umowa musi być zerwana i zawieszona nowa w nowym miejscu stażowym. Oprócz tego może być wymagana zgoda na rozwiązanie obecnej i podjęcie kolejnej umowy.

Jeśli zmiana jednostki macierzystej odbywa się na terenie województwa wielkopolskiego, nie trzeba zmieniać izby lekarskiej. Należy jedynie dopełnić formalności związane z przeniesieniem do innej jednostki.

Jeśli chodzi o przeniesienie części stażu na teren innego województwa, będzie to skutkować koniecznością zmiany izby lekarskiej. Staż podyplomowy jest finansowany ze środków samorządu lokalnego, dlatego też niemożliwe jest być zatrudnionym w jednym województwie, a jednocześnie odbywać staż podyplomowy w innym województwie.

CO WARTO WIEDZIEĆ NA POCZĄTKU?

SKŁADKA

Każda osoba należąca do Izby Lekarskiej zobowiązana jest do opłacania miesięcznej składki. Jej wysokość ustalana jest przez Naczelną Radę Lekarską. Obecnie składka wynosi 120 zł dla wszystkich lekarzy poniżej 70 roku życia, a **dla lekarzy stażystów 60 zł**. Składka umożliwia finansowanie:

- administracji niezbędnej do wykonywania zawodu lekarza i lekarza dentystry,
- reprezentacji interesów lekarzy i lekarzy dentystrów w dialogu z instytucjami państwowymi,
- interwencji Izby w zakresie ochrony praw lekarza,
- opieki prawnej,
- pomocy materialnej oraz stypendiów,
- szkoleń i konferencji,
- wydarzeń sportowych, kulturalnych i integracyjnych środowiska lekarskiego,
- działalności biura okręgowego rzecznika odpowiedzialności zawodowej i sądu lekarskiego,
- zarządzania dokumentacją medyczną po zmarłych lekarzach.

W jaki sposób można opłacić składkę? ([link](#))

1. Za pomocą tradycyjnego przelewu na konto
2. Poprzez Przelewy24 na platformie internetowej WIL
3. W kasie Wielkopolskiej Izby Lekarskiej

NIEDŁUGO POPRZEZ STRONĘ WIELKOPOLSKIEJ IZBY LEKARSKIEJ!

W placówce, gdzie odbywasz staż, może istnieć opcja automatycznego potrącania składki z miesięcznego wynagrodzenia. Aby skorzystać z tej możliwości, konieczne jest podpisanie stosownej zgody udostępnionej przez placówkę medyczną. Składka będzie odliczana z Twojego wynagrodzenia, a opłatami zajmuje się szpital.

PIECZĄTKA

Pieczątka lekarza stażysty powinna zawierać:

- imię i nazwisko,
- numer Prawa Wykonywania Zawodu,
- tytuł zawodowy (lekarz lub lekarz dentysta) lub skrócony tytuł zawodowy (lek. lub lek. dent.),

Ważne! Obowiązującym terminem jest “lekarz”, nie “lekarz medycyny” oraz “lekarz dentysta”, nie “lekarz stomatolog”. Nie należy umieszczać również informacji “lekarz stażysta”.

Numer PWZ nie zmienia się po ukończeniu stażu, więc nie ma potrzeby zmiany pieczętki.



PODPISANIE UMOWY O PRACĘ

Wzór umowy o pracę jest określony przez Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 24 lutego 2023 r. dotyczące stażu podyplomowego lekarza i lekarza dentysty. **Umowę należy podpisać przed rozpoczęciem stażu**, czyli do 1 października lub 1 marca (zwykle w ostatnim tygodniu miesiąca poprzedzającego). Procedurę podpisywania umowy oraz pozostałych dokumentów koordynuje Dział Kadr i Płac w jednostce macierzystej. Oprócz umowy, konieczne dokumenty to m.in.:

- zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia,
- wypełniony kwestionariusz osobowy,
- PIT,
- zgoda na potrącanie składki z pensji,
- ewentualna zgoda na ubezpieczenie i uczestnictwo w PPK (dobrowolne).

Procedury i wymagane dokumenty mogą się różnić między placówkami, a informacje na ten temat zazwyczaj są udostępniane na stronie internetowej szpitala lub przesyłane drogą mailową do stażystów.

BADANIA LEKARSKIE

Przed rozpoczęciem stażu podyplomowego, placówka, w której odbywasz praktykę, może zażądać wykonania badań lekarskich. Zazwyczaj Dział Kadr szpitala wystawia skierowania na badania (badania laboratoryjne oraz RTG klatki piersiowej). Należy umówić się w poradni badań okresowych w danej placówce na wykonanie badań, a następnie na wizytę u lekarza zakładowego. Lekarz po przeprowadzeniu badania, podpisuje stosowne orzeczenie o zdolności do pracy. Procedury i wymagane dokumenty mogą się różnić w zależności od placówki.

ZMIANA STATUSU W SMK

Aby wystawiać recepty i skierowania lekarskie elektronicznie, będzie Ci potrzebny specjalny certyfikat. Instrukcję uzyskania certyfikatu opisujemy w kolejnym rozdziale, ale pierwszym krokiem, który należy wykonać jest **obowiązkowa zmiana statusu w Systemie Monitorowania Kształcenia**. Aby zmienić swój status w [SMK](#) ze "student" na "lekarz/lekarz dentysta" lub założyć konto w SMK, jeśli jeszcze nie posiadasz, należy:

1. Zalogować się do SMK.
2. W nowej wersji portalu w prawym górnym rogu kliknij na swoje imię i nazwisko.
3. W pasku, który się rozwinie wybierz opcję "Moje wnioski o rolę".
4. Następnie utwórz nowy wniosek, wypełnij dane i zatwierdź jego wysłanie.
5. Poczekaj na zmianę statusu w SMK (około 1 dzień roboczy).

PAMIĘTAJ! Potwierdzenie dokonania zmiany w roli lekarz/lekarz dentysta w Systemie Monitorowania Kształcenia (SMK) przez Wielkopolską Izbę Lekarską raz dziennie. Po złożeniu wniosku w systemie nie ma konieczności telefonicznego potwierdzenia złożenia wniosku.

CERTYFIKAT E-ZLA (ZUS)

Certyfikat e-ZLA (ZUS) potrzebny będzie ci do wystawiania **recept, skierowań i zwolnień lekarskich w formie elektronicznej**. Możesz go utworzyć na dwa sposoby - poprzez stronę [gabinet.gov.pl](#) lub poprzez portal PUE ZUS.

JAK UZYSKAĆ CERTYFIKAT ZA POMOCĄ STRONY GABINET.GOV.PL?

1. Zaloguj się na stronie [gabinet.gov.pl](#).
2. Wejdź w profil ze swoim imieniem i nazwiskiem.
3. W sekcji "Certyfikat e-ZLA (ZUS)" złóż wniosek o wystawienie certyfikatu.
4. Następnie pobierz certyfikat i zapisz go na komputerze. Zapamiętaj, gdzie go zapisałeś.

5. Wgraj certyfikat do systemu w miejscu, w którym odbywasz staż - możesz to zrobić samodzielnie lub poprzez dział informatyczny szpitala.

Jeśli zmieniasz miejsce odbywania stażu, certyfikat do nowego systemu należy wgrać ponownie. Certyfikat po wygenerowaniu jest ważny **przez 5 lat**, więc wgrywając certyfikat w nowym miejscu możesz wgrać ten sam lub wygenerować nowy. W celu wygenerowania nowego certyfikatu zaloguj się na stronie gabinet.gov.pl, w sekcji "Certyfikat e-ZLA (ZUS)" anuluj obecny certyfikat, a następnie wygeneruj nowy. W celu zachowania bezpieczeństwa swoich uprawnień, przy każdej zmianie miejsca pracy warto generować nowy certyfikat.

Aby podpisywać e-ZLA (i inne dokumenty) certyfikatem z ZUS, musi być on dostępny na urządzeniu, na którym się je wystawia. Ten sam certyfikat można zainstalować na wszystkich urządzeniach, z których się korzysta.

Istnieje również druga droga pobrania certyfikatu ZUS i nabycia uprawnień do wystawiania zwolnień lekarskich (e-ZLA). W tym celu musisz posiadać profil na platformie PUE ZUS. Po założeniu profilu na platformie należy złożyć **wniosek o uzyskanie upoważnienia do wystawiania zaświadczeń lekarskich**.

JAK UZYSKAĆ CERTYFIKAT ZA POMOCĄ PUE ZUS?

1. Zaloguj się na platformę PUE ZUS.
2. Wejdź w kreator wniosków.
3. Z listy wniosków wybierz "Złożenie dokumentu OL-FZLA. Wniosek w sprawie upoważnienia do wystawiania zaświadczeń lekarskich".
4. Jeśli pojawi się zapytanie, do której roli chcesz przypisać upoważnienie wybierz "Ubezpieczony - imię i nazwisko".
5. Jeśli składasz wniosek o upoważnienie po raz pierwszy – przygotuj kopię prawa wykonywania zawodu.
6. Na stronie nr 1 wypełnij swoje dane osobowe oraz podaj adres email do korespondencji. Pole na uzupełnienie posiadanych specjalizacji pozostaw puste.
7. Na stronie nr 2 w polu do uzupełnienia miejsca udzielania świadczeń, podaj NIP jednostki macierzystej, w której odbywasz staż podyplomowy. Pozostałe dane powinny uzupełnić się automatycznie.
8. Na stronie nr 3 podaj swój numer PWZ oraz wpisz nazwę izby lekarskiej, do której należysz - w tym wypadku wpisz słowo "WIELKOPOLSKA". Zaznacz oświadczenie oraz pole, że składasz wniosek o nadanie upoważnienia.
9. Zapisz i zamknij wniosek.

10. Dodaj załączniki - **skan/kopię/screen Prawa Wykonywania Zawodu oraz uchwałę Prezydium ORL w sprawie przyznania PWZ.**

11. Wyślij wniosek i podpisz profilem zaufanym lub innym dostępnym sposobem.

Weryfikacja wniosku oraz dokumentów trwa do kilku dni roboczych. Jeśli w przyszłości będziesz zmieniać lub korygować dane, złóż wniosek ponownie (nie musisz dołączać kopii PWZ, ale konieczne będzie dołączenie uchwały Prezydium ORL o nadaniu PWZ na czas nieokreślony). Po pozytywnej weryfikacji wniosku, zaloguj się ponownie na profil PUE ZUS:

1. Wejdź w zakładkę "Lekarz".
2. Otwórz okno "Certyfikat z ZUS".
3. Postępuj zgodnie z instrukcją.

Certyfikat zostanie wystawiony w ciągu kilku minut. Po otrzymaniu informacji, że certyfikat jest gotowy pobierz plik z certyfikatem i zapisz go w miejscu, gdzie będzie można łatwo z niego korzystać.

PAMIĘTAJ!

- Aby móc wystawiać elektroniczne recepty i skierowania wystarczy ci certyfikat e-ZLA (ZUS).
- Aby móc wystawiać elektroniczne zwolnienia lekarskie musisz posiadać konto na platformie PUE ZUS. Nie potrzebujesz certyfikatu e-ZLA (ZUS) do podpisywania zwolnień lekarskich - możesz je podpisać również za pomocą certyfikatu kwalifikowanego lub profilu zaufanego.

FAQ

Jak wygląda umowa ze szpitalem?

Wzór umowy zawieranej przez lekarza stażystę ze szpitalem jest określony w rozporządzeniu ministra zdrowia. Szpital może jednak wprowadzić dodatkowe zapisy, o ile są one zgodne z kodeksem pracy oraz wspomnianym rozporządzeniem. Zazwyczaj obejmuje to zapis o dodatkowym wynagrodzeniu, które może być wynegocjowane przez lekarza stażystę.

Data rozpoczęcia stażu przypada w dzień wolny od pracy, jaka data powinna widnieć na umowie?

Umowa jest zawsze zawierana od 1 października lub 1 marca danego roku. W przypadku rozpoczęcia stażu w innym terminie obowiązuje data wskazana w zgodzie na realizację stażu w terminie niestandardowym.

Czy będąc na stażu można jednocześnie być zatrudnionym na umowę o pracę w innym miejscu?

Tak, zgodnie z ogólnymi normami prawnymi, nie ma ograniczenia w ilości zawieranych przez lekarza stażystę umów o pracę. Nie może to być jednak praca w zawodzie lekarza! Prawo wykonywania zawodu lekarza posiadasz jedynie w miejscu odbywania stażu podyplomowego. Ważne jest, aby stosunek pracy w miejscu odbywania stażu był realizowany w innych godzinach, nie kolidując z obowiązkami stażowymi.

Na podstawie jakiego rodzaju umowy wypłacane jest wynagrodzenie stażowe?

Wynagrodzenie za odbywanie stażu podyplomowego jest wypłacane na podstawie umowy o pracę.

Czy istnieją opcje dorabiania na stażu jako lekarz?

Nie, w trakcie odbywania stażu podyplomowego jako lekarz można pracować jedynie w miejscu odbywania stażu podyplomowego.

Czy pomiędzy studiami a stażem konieczne są jakieś badania medycyny pracy i kto na nie kieruje?

Tak, badanie medycyny pracy jest wymagane, aby potwierdzić brak przeciwwskazań do wykonywania zawodu lekarza w trakcie ubiegania się o Prawo Wykonywania Zawodu. Dodatkowo, pracodawca zatrudniający lekarza stażystę będzie kierował na ponowne badania medycyny pracy.

Czy na stażu można wystawiać recepty pro auctore, pro familiae i e-ZLA?

Lekarz stażysta jest uprawniony do wystawiania recept oraz zaleceń lekarskich, w tym zwolnień lekarskich, po uzgodnieniu z opiekunem stażu sprawującym nadzór nad lekarzem stażystą. Lekarz stażysta nie jest uprawniony do wystawiania recept pro auctore i pro familiae, ponieważ nie są one związane z realizacją programu stażu podyplomowego.

PROGRAM STAŻU PODYPLOMOWEGO

Program stażu podyplomowego określa Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 24 lutego 2023r. w sprawie stażu podyplomowego lekarza i lekarza dentysty.

Lekarz stażysta jest zobowiązany do:

- pracy w wymiarze godzinowym **7 godzin 35 minut dziennie**,
- pełnienia dyżurów medycznych w łącznym wymiarze **40 godzin i 20 minut miesięcznie**.

PROGRAM STAŻU PODYPLOMOWEGO DLA LEKARZA STAŻYSTY

Lp.	RAMOWY PROGRAM STAŻU PODYPLOMOWEGO LEKARZA OBOWIĄZUJĄCY OD 1 MARCA 2023 ROKU	13 MIESIĘCY
1.	CHOROBY WEWNĘTRZNE - staż cząstkowy <ul style="list-style-type: none"> • choroby wewnętrzne • krwiodawstwo i krwiolecznictwo - <i>szkolenie online, Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa</i> <ul style="list-style-type: none"> - transfuzjologia kliniczna - bezpieczeństwo pacjenta, profilaktyka zakażeń HIV, diagnostyki i leczenia AIDS, diagnostyki i leczenia HCV 	11 tygodni <ul style="list-style-type: none"> • 10 tygodni • 1 tydzień - 10 godzin wykłady i ćw. praktyczne - 5 godzin wykładów
2.	PEDIATRIA - staż cząstkowy <ul style="list-style-type: none"> • pediatria • neonatologia 	8 tygodni <ul style="list-style-type: none"> • 6 tygodni • 2 tygodnie
3.	CHIRURGIA OGÓLNA - staż cząstkowy <ul style="list-style-type: none"> • chirurgia ogólna • chirurgia urazowa 	8 tygodni <ul style="list-style-type: none"> • 6 tygodni • 2 tygodnie
4.	INTENSYWNA TERAPIA I MEDYCYNĄ RATUNKOWA - staż cząstkowy <ul style="list-style-type: none"> • intensywne terapię • medycyna ratunkowa + kurs podstawowych i zaawansowanych czynności ratunkowych 	5 tygodni <ul style="list-style-type: none"> • 2 tygodnie • 3 tygodnie
5.	MEDYCYNĄ RODZINNA - staż cząstkowy	6 tygodni
6.	PROFILAKTYKA ONKOLOGICZNA - szkolenie online, Wielkopolskie Centrum Onkologii	7 godzin (1 dzień)
7.	LECZENIE BÓLU - szkolenie online, Wielkopolskie Centrum Onkologii	14 godzin (2 dni)
8.	ORZECZNICTWO LEKARSKIE - szkolenie online, Wielkopolska Izba Lekarska	20 godzin (3 dni)
9.	PRAWO MEDYCZNE I BIOETYKA - szkolenie online, Wielkopolska Izba Lekarska <ul style="list-style-type: none"> • prawo medyczne • bioetyka 	48 godzin wykładów (7 dni) <ul style="list-style-type: none"> • 28 godzin (4 dni) • 20 godzin (3 dni)
10.	ZDROWIE PUBLICZNE I PROFILAKTYKA SZCZEPIEŃ OCHRONNYCH - szkolenie online, Wielkopolska Izba Lekarska <ul style="list-style-type: none"> • zdrowie publiczne • szczepienia ochronne 	27 godzin (4 dni) <ul style="list-style-type: none"> • 20 godzin (3 dni) • 7 godzin (1 dzień)
11.	KOMUNIKACJA Z PACJENTEM I ZESPOŁEM TERAPEUTYCZNYM ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA WYPALENIU ZAWODOWEMU - szkolenie online, Wielkopolska Izba Lekarska	20 godzin wykładów (3 dni)
12.	PERSONALIZOWANY STAŻ CZĄSTKOWY <ul style="list-style-type: none"> • niezabiegowe dziedziny medycyny • zabiegowe dziedziny medycyny • dziedziny medycyny realizowane w ramach katedr i zakładów teoretycznych 	10 tygodni

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 24 lutego 2023 r. w sprawie stażu podyplomowego lekarza i lekarza dentyści – załącznik nr 1.

PROGRAM STAŻU PODYPLOMOWEGO LEKARZA DENTYSTY

Lp.	RAMOWY PROGRAM STAŻU PODYPLOMOWEGO LEKARZA DENTYSTY OBOWIĄZUJĄCY OD 1 MARCA 2023 ROKU	12 MIESIĘCY
1.	STOMATOLOGIA ZACHOWAWCZA Z ENDODONCJĄ - <i>staż częstkowy</i>	10 tygodni
2.	STOMATOLOGIA DZIECIĘCA - <i>staż częstkowy</i>	10 tygodni
3.	CHIRURGIA STOMATOLOGICZNA - <i>staż częstkowy</i>	8 tygodni
4.	PROTETYKA STOMATOLOGICZNA - <i>staż częstkowy</i>	8 tygodni
5.	PERIODONTOLOGIA I CHOROBY BŁONY ŚLUZOWEJ - <i>staż częstkowy</i> w tym: <ul style="list-style-type: none"> szkolenie z zakresu bezpieczeństwa pacjenta, w tym profilaktyki zakażeń HIV, diagnostyki i leczenia AIDS, diagnostyki i leczenia HCV <i>Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa</i> 	4 tygodnie w tym: <ul style="list-style-type: none"> 5 godzin wykładów
6.	ORTODONCJA - <i>staż częstkowy</i>	4 tygodnie
7.	PROFILAKTYKA ONKOLOGICZNA - <i>szkolenie online, Wielkopolskie Centrum Onkologii</i>	7 godzin wykładów (1 dzień)
8.	LECZENIE BÓLU - <i>szkolenie online, Wielkopolskie Centrum Onkologii</i>	7 godzin wykładów (1 dzień)
9.	ORZECZNICTWO LEKARSKIE - <i>szkolenie online, Wielkopolska Izba Lekarska</i>	20 godzin wykładów (3 dni)
10.	PRAWO MEDYCZNE I BIOETYKA - <i>szkolenie online, Wielkopolska Izba Lekarska</i> <ul style="list-style-type: none"> bioetyka prawo medyczne 	34 godziny wykładów (5 dni) <ul style="list-style-type: none"> 14 godzin (2 dni) 20 godzin (3 dni)
11.	ZDROWIE PUBLICZNE I PROFILAKTYKA DOTYCZĄCA SZCZEPIEŃ OCHRONNYCH - <i>szkolenie online, Wielkopolska Izba Lekarska</i> <ul style="list-style-type: none"> zdrowie publiczne profilaktyka dotycząca szczepień ochronnych 	21 godzin wykładów (3 dni) <ul style="list-style-type: none"> 14 godzin (2 dni) 7 godzin (1 dzień)
12.	KOMUNIKACJA Z PACJENTEM I ZESPOŁEM TERAPEUTYCZNYM ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA WYPALENIU ZAWODOWEMU - <i>szkolenie online, Wielkopolska Izba Lekarska</i>	14 godzin wykładów (2 dni)
13.	MEDYCYNĄ RATUNKOWĄ - <i>kurs, Centrum Medyczne Kształcenia Podyplomowego</i>	35 godzin (5 dni)

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 24 lutego 2023 r. w sprawie stażu podyplomowego lekarza i lekarza dentystry – załącznik nr 1.

AKTUALNE INFORMACJE I TERMINY SZKOLEŃ MOŻESZ SPRAWDZIĆ
na stronie internetowej [WIL!](#)

KOORDYNATOR A OPIEKUN STAŻU

Koordinator stażu przydzielany jest **odgórnie przez jednostkę macierzystą lub wybierany przez lekarza stażystę spośród dostępnych koordynatorów w danej jednostce**. Koordinator stażu nadzoruje realizację stażu podyplomowego przez maksymalnie 10 lekarzy stażystów, planuje i nadzoruje przebieg stażu podyplomowego oraz podejmuje decyzje związane ze szkoleniem lekarzy stażystów. Jego obowiązki obejmują ustalanie harmonogramów staży częściowych i stażu personalizowanego, organizowanie spotkań dotyczących programu staży oraz ocenianie postępów stażystów. Koordinator zalicza staż podyplomowy po wypełnieniu wszystkich jego elementów zgodnie z programem stażu.

Koordinator stażu: podpisze kartę obecności i dyżurów, zaakceptuje wniosek o urlop, podpisze podanie o staż zewnętrzny, ustali harmonogram stażu, doradzi w sprawie miejsc realizacji staży częściowych, jest jedną z osób zaliczających staż podyplomowy w książeczce stażowej

Opiekun stażu jest odpowiedzialny za **realizację programu stażu częściowego** przez lekarza stażystę. Jego obowiązki obejmują przydział pacjentów, udzielanie pomocy w nagłych przypadkach oraz wsparcie w kierowaniu pacjentów do badań diagnostycznych i terapii. Ponadto ocenia Twoje umiejętności i postępy oraz ustala harmonogram dyżurów medycznych.

Opiekun stażu: sprawuje nad Tobą opiekę podczas stażu częściowego, zalicza staż częściowy w książeczce stażowej

Opiekunem stażu może być:

- lekarz lub lekarz dentysta specjalista w określonej dziedzinie medycyny,
- lekarz, który zaliczył w toku szkolenia specjalizacyjnego moduł podstawowy,
- lekarz albo lekarz dentysta, który ukończył 3. rok szkolenia specjalizacyjnego w specjalizacjach jednolitych,
- lekarza albo lekarza dentysty, który zdał Państwowy Egzamin Modułowy,
- lekarz dentysta wykonujący zawód przez okres co najmniej 3 lat (do stażu pracy nie wlicza się okres realizowania stażu podyplomowego lekarza dentysty).

FAQ

Czy można wybrać lub zmienić opiekuna/koordynatora stażu? Kiedy dowiem się, kto jest moim opiekunem/koordynatorem?

Koordinator stażu zwykle przydzielany jest odgórnie przez jednostkę macierzystą, w której realizujesz staż podyplomowy. Poznajesz go w pierwszym dniu stażu podyplomowego. Opiekun

stażu jest zazwyczaj przydzielany przez jednostkę, w której realizowany jest staż częstkowy. Najczęściej poznaje się go w pierwszym dniu stażu częstkowego. W niektórych przypadkach koordynatora i opiekuna wybierasz samodzielnie. Zależy to jednak od indywidualnych okoliczności.

Do kogo kierować pytania w razie problemów komunikacyjnych z koordynatorem stażu?

Koordynator stażu jest wyznaczany przez pracodawcę i współpraca z nim jest niezbędna, na przykład przy ustalaniu harmonogramu. W przypadku trudności z nawiązaniem kontaktu należy zwrócić się do Administracji Szpitala, najczęściej do Działu Spraw Pracowniczych lub Działu Kadrowo-Placowego.

Czy istnieje indywidualny tryb ustalania stażu, np. z powodu macierzyństwa?

Tak, każdy staż podyplomowy jest ustalany indywidualnie z koordynatorem stażu, co pozwala na uwzględnienie specyficznych okoliczności, takich jak macierzyństwo.

Czy w każdym szpitalu stażysta ma swojego opiekuna podczas odbywania stażów częstkowych poza szpitalem macierzystym?

Podczas każdego stażu częstkowego lekarz stażysta ma przydzielonego opiekuna stażu. Opiekunem stażu może być lekarz lub lekarz dentyista będący nauczycielem akademickim albo inny lekarz lub lekarz dentyista posiadający co najmniej 3-letni staż zawodowy albo specjalizację w odpowiedniej dziedzinie medycyny właściwej dla danej części programu zajęć praktycznych.

STAŻE CZĄSTKOWE

Staż częstkowy to staż z danej dziedziny medycyny określonej w programie stażu np. choroby wewnętrzne. Kolejność odbywania staży częstkowych może być zaplanowana ogólnie przez jednostkę, a może być tak, że na staż trzeba umówić się samodzielnie. Zapisy na poszczególne staże częstkowe prowadzą najczęściej **sekretariaty oddziałów**. Stażem, który warto umówić ze znacznym wyprzedzeniem jest neonatologia. Jeśli kolejność odbywania staży częstkowych planujesz samodzielnie, może być ona dowolna.

FAQ

Czy staż w dziedzinie chorób wewnętrznych można odbyć na oddziale kardiologicznym?

Oddział chorób wewnętrznych musi umożliwiać realizację programu stażu z zakresu chorób wewnętrznych, który jest określony w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 24 lutego 2023 r. w sprawie stażu podyplomowego lekarza i lekarza dentyisty. Oddział w swojej nazwie powinien wyraźnie wskazywać, że jest oddziałem chorób wewnętrznych.

Czy staż w dziedzinie pediatrii można realizować na oddziale laryngologii dziecięcej, psychiatrii dziecięcej lub chirurgii dziecięcej?

Nie, wymienione oddziały nie zapewniają możliwości realizacji programu stażu częstkowego z pediatrii, opisanego w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 24 lutego 2023 r. w sprawie stażu podyplomowego lekarza i lekarza dentystry. Oddział musi mieć w nazwie „dziecięcy”, „dzieci młodszych/starszych” lub „pediatryczny”.

Czy staż z chirurgii można zrealizować na pododdziale chirurgii bariatrycznej i endokrynologicznej i czy zostanie to uznane?

Tak, jeżeli oddział ten spełnia program stażu częstkowego w zakresie chirurgii ogólnej, opisany w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 24 lutego 2023 r. Należy pamiętać, że oddział w swojej nazwie powinien wyraźnie wskazywać, że jest oddziałem chirurgii ogólnej.

Czy staż z medycyny ratunkowej można robić w izbach przyjęć szpitali, np. przy ulicy Grunwaldzkiej, Długiej lub Szamarzewskiego?

Nie, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 24 lutego 2023 r. jedynymi miejscami wskazanymi do realizacji stażu częstkowego w zakresie medycyny ratunkowej są kliniki medycyny ratunkowej, oddziały kliniczne medycyny ratunkowej oraz szpitalne oddziały ratunkowe.

Czy układając plan stażu, można mieć wolne tygodnie?

Staż podyplomowy realizowany jest bez przerw, z wyjątkiem okresu urlopu wypoczynkowego (wliczonego w czas trwania stażu) oraz innych urlopów (np. macierzyńskiego, rodzicielskiego, bezpłatnego), które wydłużają staż. Plan urlopów należy przedstawić koordynatorowi stażu podczas ustalania harmonogramu realizacji stażu podyplomowego. Staże mogą być przerywane urlopem bezpłatnym, macierzyńskim, ojcowskim, wychowawczym, rodzicielskim i zwolnieniami lekarskimi.

Czy staż częstkowy można podzielić na kilka mniejszych okresów, czy trzeba go realizować w całości nieprzerwanie?

Harmonogram realizacji staży jest uzgadniany i aprobowany przez koordynatora oraz opiekuna stażu. Nie ma formalnych przeszkód, aby realizować staż częstkowy w kilku okresach.

STAŻE ZEWNĘTRZNE

Jeśli w twojej jednostce nie ma możliwości realizacji stażu częstkowego (np. szpital nie ma oddziału neonatologii), możesz zostać skierowany na staż zewnętrzny. **Lista podmiotów, w których możesz wykonywać staże zewnętrzne** udostępniona jest na stronie Urzędu Wojewódzkiego ([link](#)). W celu odbycia stażu zewnętrznego zazwyczaj potrzebne będą:

- zgoda kierownika Oddziału, w którym masz odbyć staż zewnętrzny,
- zgoda opiekuna lub koordynatora stażu Twojej jednostki macierzystej,
- skierowanie na odbycie stażu zewnętrznego, które uzyskasz w Dziale Kadr swojej jednostki.

Procedura może różnić się w zależności od jednostki uprawnionej do przeprowadzania stażu. Zazwyczaj w jednostce zewnętrznej należy uzupełnić również dokumentację dla tamtejszych Kadr - skierowanie na odbycie stażu zewnętrznego, pisemna zgoda kierownika oddziału na odbycie stażu, zaświadczenie o stanie zdrowia, zaświadczenie o niekaralności, informacja o szczepieniu przeciw WZW B oraz COVID-19, szkolenie BHP i przeciwpożarowe, oświadczenie RODO.

Jeśli instytucja, w której chciałbyś odbyć staż zewnętrzny, nie znajduje się na liście podmiotów uprawnionych do przeprowadzenia stażu, nie będzie możliwe odbycie tam stażu dopóki nie zostanie wpisana na listę podmiotów uprawnionych. W tym celu jednostka może wystąpić w wnioskiem do Komisji ds. Kształcenia Medycznego WIL o wpisanie na listę.

FAQ

Gdybym część stażu musiał lub chciał zrobić w innym szpitalu, jak to wygląda i czy mogę to zrobić, mimo że w moim szpitalu jest odpowiedni oddział?

Jeśli jednostka macierzysta oferuje realizację stażu częściowego w danej dziedzinie to z zasady realizujemy ją w jednostce macierzystej. O oddelegowaniu pracownika do pracy w innym szpitalu decyduje pracodawca. Nadrzędną zasadą jest umożliwienie realizacji stażu podyplomowego lekarzowi stażyście. Jeśli w strukturze szpitala macierzystego brakuje oddziału spełniającego wymogi określonego stażu częściowego, szpital ma obowiązek skierowania lekarza stażysty do odpowiedniego oddziału w innym szpitalu. Jednostka zatrudniająca ma dowolność w wyborze akredytowanych jednostek.

Czy jeśli w moim szpitalu jest oddział chirurgii urazowej, ale chcę odbyć staż na konkretnym oddziale w innym szpitalu, to czy szpital macierzysty na to zezwala?

Pracodawca może wyrazić zgodę na takie oddelegowanie, ale nie musi. Staże możliwe do odbycia w jednostce macierzystej powinny być realizowane w tej jednostce.

Czy można odbyć staż z interny w trzech różnych szpitalach, np. po około 2 tygodnie w każdym? Czy są jakieś ograniczenia?

Harmonogram realizacji stażu częściowego jest ustalany wewnątrz w jednostce macierzystej. Koordynator stażu może wyrazić zgodę na realizację stażu w kilku jednostkach zgodnie z wolą lekarza stażysty. Pracodawca może również zobligować lekarza stażystę do pracy w kilku oddziałach w ramach jednego stażu częściowego, aby zrealizować program danego stażu.

Jak wyglądają zapisy na staże cząstkowe poza jednostką macierzystą?

Zazwyczaj każda jednostka uprawniona do prowadzenia stażu cząstkowego posiada własny harmonogram dla lekarzy realizujących staż podyplomowy. Konieczne jest bezpośrednie skontaktowanie się z daną jednostką w celu uzyskania informacji na temat dostępnych terminów i procedur zapisów. W niektórych przypadkach jednostka macierzysta ustala harmonogram staży zewnętrznych dla swoich stażystów. W takiej sytuacji należy skontaktować się z koordynatorem stażu w jednostce macierzystej.

Czy mogę odbyć staż w dwóch różnych szpitalach poza Poznaniem?

Z formalnego punktu widzenia nie ma przeszkód, aby zrealizować staż w dowolnej jednostce na terenie województwa wielkopolskiego. Należy jednak pamiętać, że decyzja o oddelegowaniu do pracy w innym miejscu należy do pracodawcy oraz może wiązać się ze zmianą miejsca odbywania stażu. Procedura trwa około miesiąca, ponieważ należy wypowiedzieć obecną umowę, wystąpić o nowe skierowanie, a następnie podpisać nową umowę, która obowiązuje od 1 dnia danego miesiąca.

Czy jest możliwość odbycia stażu w dwóch miastach, które są w innych województwach?

Taka sytuacja wiąże się z koniecznością zmiany Izby Lekarskiej oraz przynależności terytorialnej do odpowiedniego Urzędu Marszałkowskiego. Warto jednak zaznaczyć, że nie ma przeszkód w zmianie jednostki macierzystej w obrębie tego samego województwa, jednakże wiąże się to z zerwaniem obecnej umowy o pracę i podpisaniem nowej po załatwieniu wszelkich formalności w Izbie Lekarskiej odpowiedniej dla danego regionu.

STAŻ PERSONALIZOWANY

Część personalizowana stażu podyplomowego trwa 10 tygodni. Staż personalizowany możesz odbyć:

- w **niezabiegowych** dziedzinach medycyny, **zabiegowych** dziedzinach medycyny oraz w dziedzinach medycyny realizowanych w ramach **katedr i zakładów teoretycznych**,
- w nie więcej niż trzech innych wybranych dziedzinach medycyny,
- w nie więcej niż trzech podmiotach uprawnionych do prowadzenia stażu albo do prowadzenia szkolenia specjalizacyjnego w danej dziedzinie medycyny.

Czas przeznaczony na odbycie części personalizowanej stażu podyplomowego nie może być krótszy niż **2 tygodnie**. Pozostałym czasem możesz dysponować dowolnie.

O CZYM WARTO PAMIĘTAĆ PRZY PLANOWANIU STAŻU PERSONALIZOWANEGO?

- Przedstaw swój plan koordynatorowi stażu.
- Jeśli konieczne, złóż podanie z prośbą o przyjęcie na staż do osoby kierującej oddziałem.
- Jeśli odbywasz staż personalizowany poza swoją jednostką macierzystą, musisz dopełnić formalności związane ze stażem zewnętrznym.

Szczegółowe planowanie części personalizowanej stażu podyplomowego opisuje portal Remedium w tym [artykule](#).

FAQ

W jakich dziedzinach można realizować część personalizowaną stażu podyplomowego?

Część personalizowana stażu podyplomowego może być realizowana w dowolnej specjalizacji lekarskiej, czyli we wszystkich niezabiegowych i zabiegowych dziedzinach medycyny oraz dziedzinach realizowanych w ramach katedr i zakładów teoretycznych, jak na przykład zakład patomorfologii, diagnostyki laboratoryjnej lub medycyny sądowej.

Czy w ramach części spersonalizowanej stażu można odbyć ją w ramach jednej dziedziny medycyny, czy muszą być co najmniej dwie?

Staż podyplomowy w części personalizowanej można odbywać w jednej dziedzinie lub maksymalnie w trzech dziedzinach.

Ile dyscyplin można wybrać na 10-tygodniową część personalizowaną stażu podyplomowego?

Można wybrać maksymalnie trzy dyscypliny, ale może to być również jedna dyscyplina, realizowana w jednym miejscu.

Czy w personalizowanym stażu cząstkowym można odbyć staż w jednym z trzech wymaganych zakresów: niezabiegowe dziedziny medycyny, zabiegowe dziedziny medycyny, dziedziny medycyny realizowane w ramach katedr i zakładów teoretycznych? Czy trzeba mieć rotację w każdej z nich, co oznacza minimum trzy różne rotacje?

Można wybrać dowolne dziedziny, maksymalnie trzy. Nie ma obowiązku realizacji stażu w każdej z wymienionych kategorii dyscyplin.

Kiedy trzeba dokonać wyboru specjalności wybranych (przed stażem/w jego trakcie) i czy można zmienić decyzję w trakcie stażu?

Personalizowana część stażu podyplomowego powinna być ujęta w harmonogramie realizacji stażu podyplomowego. Wszelkich zmian i ustaleń należy dokonywać z koordynatorem stażu. Należy pamiętać, że jednostka, w której ma być realizowana personalizowana część stażu, musi

mieć odpowiedni wpis na liście podmiotów uprawnionych, prowadzonej przez Marszałka Województwa.

Czy podczas części personalizowanej stażu można realizować ją na jednym z oddziałów podstawowych, takich jak interna, chirurgia, SOR, pediatria?

Oddział, w którym realizuje się część personalizowaną stażu podyplomowego musi mieć w nazwie inną dyscyplinę niż te realizowane w części podstawowej.

Co jeśli jednostka macierzysta nie posiada oddziału o specjalności, w której chciałbym realizować staż w części personalizowanej? Czy mogę sam wskazać miejsce odbywania stażu, czy jednostka macierzysta narzuca mi miejsce?

Jednostka macierzysta ma prawo narzucić miejsce realizacji stażu w części personalizowanej na podstawie zawartych umów. Może również odmówić oddelegowania do wybranego przez lekarza stażystę oddziału i zaproponować inne miejsce w ramach wybranej dyscypliny.

Chcę zrealizować część personalizowaną stażu podyplomowego w Oddziale Urologicznym innego szpitala. Czy oddział musi znajdować się na liście podmiotów uprawnionych do realizacji staży częściowych?

Podmiot, który obejmuje wspomniany Oddział, musi znajdować się na liście podmiotów uprawnionych do realizacji staży udostępnionej przez Marszałka Województwa. Jeśli podmiot nie jest na liście, może wystąpić o wpis na nią. Szczegółowa procedura została opisana [tutaj](#).

Przykłady:

1. Chcesz realizować staż personalizowany w Oddziale pulmonologicznym, który jest częścią szpitala prowadzącego staż podyplomowy jako jednostka macierzysta i znajduje się na liście Marszałka Województwa. Podmiot nie musi występować o dodatkowy wpis na listę.
2. Chcesz realizować staż personalizowany w Oddziale pulmonologicznym szpitala wąskoprofilowego (np. Wielkopolskie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii). Upewnij się, czy jednostka jest na liście Marszałka Województwa. Jeśli nie, może się o taki wpis ubiegać.
3. Chcesz realizować staż personalizowany z kardiologii dziecięcej w szpitalu, w którym realizowałeś staż częściowy z pediatrii. Jednostka musi znajdować się na liście podmiotów uprawnionych do prowadzenia stażu opublikowanej przez Marszałka Województwa. Należy jednak pamiętać, że powinien być to inny Oddział niż ten, w którym realizowałeś część pediatryczną stażu.

Gdzie szukać programów stażu odbywanego w ramach specjalności wybranej? Jest to istotne w kontekście wyjazdu na część stażu za granicę, ponieważ program musi być zgodny.

Program jest dostępny w [Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 24 lutego 2023 r. w sprawie stażu podyplomowego lekarza i lekarza dentysty](#) (strony 30-31) rozdział B. "Część personalizowana stażu podyplomowego".

KURSY I SZKOLENIA

Lekarz odbywający staż podyplomowy zobowiązany jest uczestniczyć w kursach i szkoleniach określonych w programie stażu. Kompletną listę tych kursów i szkoleń znajdziesz w rozdziale "Program stażu podyplomowego". **Terminy kursów zazwyczaj ustalane są przez organizatorów na początku roku kalendarzowego.** Wielkopolska Izba Lekarska przekazuje informacje dotyczące formy, terminów i procedury zapisów na szkolenia. Zapisy prowadzone są przez organizatorów za pomocą udostępnionego formularza.

W trakcie trwania kursu nie jest dopuszczalne pełnienie obowiązków pracy na konkretnym oddziale ani wykonywanie dyżurów. **Staż, który odbywasz podczas kursów, należy wydłużyć o odpowiednią liczbę dni, które zostały przeznaczone na te szkolenia.** Sposób, w jaki należy zapisać daty w książeczce stażowej znajdziesz w dalszej części poradnika w rozdziale "książeczka stażowa".

Staż cząstkowy z medycyny ratunkowej obejmuje również **kurs podstawowych i zaawansowanych czynności ratunkowych (ALS/BLS)**, który organizuje jednostka macierzysta, w której odbywasz staż. Nie jest wymagane przeznaczenie osobnego dnia na kurs, ani odbywanie go w trakcie stażu cząstkowego z medycyny ratunkowej. Kurs należy ukończyć w terminie i miejscu określonym przez jednostkę organizującą. Potwierdzenie odbycia kursu należy wpisać do książki stażowej, a obecność na nim potwierdza osoba prowadząca kurs za pomocą pieczętki.

FAQ

Czy obowiązkowe kursy odbywają się w dni pracy na oddziale?

Kursy są zaplanowane w trakcie stażu podyplomowego jako odrębne, niezależne dni pracy. Jeśli kurs odbywa się podczas stażu cząstkowego, powoduje to przerwanie stażu cząstkowego, odbycie kursu, a następnie wznowienie danego stażu.

Na przykład odbywasz staż cząstkowy z chorób wewnętrznych. W trakcie stażu odbywa się kurs z orzecznictwa lekarskiego trwający 3 dni. Na czas trwania kursu masz przerwę w odbywaniu stażu cząstkowego. W tym celu należy uzgodnić ze swoim opiekunem stażu, w jaki sposób uzupełnisz 3 dni nieobecności na Oddziale z powodu kursu. Jakie masz opcje?

- A. Odbywasz kurs, a wznowiając staż po zakończeniu kursu wydłużasz go o 3 dni więcej niż pierwotnie zakładano.

- B. Obywasz kurs, wznawiasz staż, odbywasz tyle dni, ile miałeś pierwotnie realizować bez kursu, odrabiasz 3 dni po zakończeniu wszystkich staży częściowych np. w październiku.

Jak organizowane są szkolenia i w jakiej formie się odbywają?

Organizator każdorazowo określa formę kursu. Zwykle wszystkie kursy na terenie Wielkopolskiej Izby Lekarskiej odbywają się w formie online. Szkolenia odbywają się w godzinach pracy, a lekarze stażyści są oddelegowani na ten czas z miejsca pracy.

Czy muszę odrabiać dni stażu, jeśli kurs wypada w trakcie jego trwania?

Tak, należy zrealizować pełny czas trwania każdego stażu częściowego, jak opisano w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia. Kursy są osobną, wydzieloną częścią stażu podyplomowego i ich trwanie zostało uwzględnione w programie stażu. Na przykład, jeśli kurs wypadnie w trakcie pediatrii, intensywnej terapii, czy SOR, te dni muszą być odrobione, aby zrealizować pełny czas stażu częściowego.

UZUPEŁNIANIE LIST OBECNOŚCI

W jednostce, gdzie odbywasz staż podyplomowy, ewidencję obecności w pracy prowadzi zazwyczaj Dział Kadr i Płac. Standardowa karta obecności zawiera tabelę z dniami miesiąca oraz rodzajem wykonywanego stażu, gdzie obecność lekarza stażysty potwierdza lekarz specjalista swoją pieczęcią. Karty obecności należy dostarczać co miesiąc do Działu Kadr i Płac, najpóźniej w pierwszych dniach kolejnego miesiąca roboczego. Dział ustala, czy preferuje otrzymywać karty w wersji papierowej, czy też elektronicznej. Pensja wypłacana jest na podstawie złożonej karty obecności.

DYŻURY

Lekarz stażysta zobowiązany jest do odbywania dyżurów w wymiarze 40 godzin 20 min miesięcznie. Dyżury możesz odbyć:

- jednokrotnie na tydzień w wymiarze **10 godzin 5 minut** (pamiętaj o obowiązku zachowania co najmniej 12 godzinnej przerwy na odpoczynek; oznacza to, że dyżur 10 godzin 5 minut możesz realizować tylko w piątki - jako stażysta nie masz zejścia po dyżurze; dyżur 10 godzin 5 minut ma nocną stawkę, co warto uwzględnić w planowaniu),
- dwukrotnie na tydzień w wymiarze **5 godzin oraz 5 godzin 5 minut**.

Dyżury należy wykonywać w Oddziale, w którym odbywasz staż częściowy. Jeśli podczas danego stażu częściowego nie odbywa się dyżurów (podczas stażu z medycyny rodzinnej lub stażu personalizowanego), ty również nie odbywasz dyżurów.

Lista obecności podczas dyżurów jest zwykle częścią głównej listy obecności i służy do obliczenia wynagrodzenia za dyżury. Obecność lekarza stażysty podczas dyżuru potwierdza swoją pieczęcią lekarz dyżurny lub lekarz specjalista.

FAQ

Czy można w trakcie stażu robić więcej godzin dyżurów niż te wymagane?

Lekarz stażysta pełni dyżury medyczne w określonym wymiarze 40 godzin i 20 minut miesięcznie.

Moja jednostka macierzysta chce, abym pełnił dodatkowe dyżury jako wsparcie dla pierwszego dyżurnego. Szpital jest gotowy ponieść dodatkowe koszty. Czy to możliwe w ramach stażu?

Lekarz stażysta nie może pracować jako lekarz poza stażem podyplomowym. Może jednak podjąć pracę na oddziale szpitalnym w innej roli, np. jako asystent lekarza.

Jak wyglądają dyżury podczas stażu?

Zakres obowiązków lekarza stażysty na dyżurze zależy od realizowanego stażu. Lekarz stażysta pracuje pod nadzorem opiekuna stażu, a w przypadku dyżuru, pod nadzorem lekarza pełniącego samodzielny dyżur medyczny.

Ile godzin dyżurów można pełnić w miesiącu? Czy w miesiącu z pięcioma tygodniami można wziąć więcej dyżurów? Co w przypadku dni świątecznych?

Liczba godzin dyżurowych w trakcie 13 miesięcy stażu podyplomowego lekarza (31 tyg. dyżurów w części obowiązkowej oraz 10 tyg. dyżurów w części personalizowanej) może wynieść maksymalnie (41 tyg. x 10 godz. 5 min) = 413 godz. 25 min, co oznacza 40 godzin 20 minut miesięcznie, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 24 lutego 2023 r. Święta nie wpływają na wymiar godzin dyżurowych – stażysta musi zrealizować 40 godzin i 20 minut miesięcznie, niezależnie od liczby dni świątecznych. Każde 5 dni łącznie urlopu wypoczynkowego, L4, urlopu bezpłatnego w miesiącu zmniejsza miesięczną ilość dyżurów o 10 godzin 5 minut.

Czy podczas części personalizowanej stażu podyplomowego należy pełnić dyżury?

Tak, osoby realizujące staż na oddziałach w specjalnościach zachowawczych, zabiegowych lub w szpitalnym oddziale ratunkowym są zobowiązane do pełnienia dyżurów medycznych.

Czy osoby realizujące staż w pracowni patomorfologicznej lub zakładzie medycyny sądowej mogą dyżurować w innym wybranym przez siebie oddziale?

Osoby realizujące staż w pracowniach patomorfologicznych lub zakładach medycyny sądowej nie pełnią dyżurów medycznych podczas tego stażu, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia. Mogą jednak pełnić dyżury w miejscu zaakceptowanym przez szpital macierzysty, pod warunkiem że nie przekraczają 40 godzin i 20 minut miesięcznie.

Czy podczas kursów organizowanych przez WIL pełni się dyżury?

Nie, dyżury realizuje się w ramach konkretnego stażu cząstkowego. Czas kursu jest wydzielonym czasem w programie stażu i nie łączy się z inną częścią stażu podyplomowego.

Czy w czasie kursu z "Krwiodawstwa" pełni się dyżury? Jeśli tak, to gdzie?

Nie, kurs z krwiodawstwa jest częścią stażu z chorób wewnętrznych, ale nie wymaga realizacji dyżurów w czasie jego trwania.

URLOP WYPOCZYNKOWY

Lekarzowi stażyście przysługują **22 dni urlopu wypoczynkowego**. Dla stażystów rozpoczynających staż w październiku zwykle jest to:

- 5 dni na rok, w którym rozpoczyna się staż,
- 17 dni na kolejny rok kalendarzowy.

W przypadku stażystów rozpoczynających staż w marcu jest to analogicznie 17 dni w roku, w którym rozpoczyna się staż oraz 5 dni w kolejnym roku kalendarzowym.

W celu wykorzystania urlopu wypoczynkowego należy złożyć wniosek elektroniczny w systemie internetowym jednostki lub papierowy do Działu Kadr i Płac w swojej jednostce macierzystej. Pod wnioskiem musi podpisać się Twój koordynator stażu. Procedura może się różnić w zależności od wewnętrznych regulacji jednostki. Zanim zakończysz staż, musisz wykorzystać przysługujący urlop. Wykorzystanie urlopu nie wydłuża czasu trwania stażu podyplomowego.

Niektóre jednostki oferują dofinansowanie do urlopu wypoczynkowego tzw. "wczasy pod gruszą". Aby otrzymać dofinansowanie urlop musi trwać nieprzerwanie co najmniej 14 dni kalendarzowych. W sytuacjach szczególnych możliwe jest również wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego niewykorzystanego urlopu. O szczegóły należy pytać Dział Kadr i Płac.

FAQ

Na jaki okres czasu można wziąć urlop bezpłatny w czasie trwania stażu podyplomowego?

Możliwe jest wzięcie urlopu bezpłatnego na maksymalnie trzy miesiące. Na urlop bezpłatny zgodę musi wyrazić pracodawca.

Czy można rekrutować się na staż w październiku i od razu wziąć urlop, czy trzeba przepracować jakiś okres czasu?

Zgodnie z zasadami opisanymi w Kodeksie Pracy, pracownik stopniowo nabywa prawo do urlopu wypoczynkowego - co miesiąc przysługuje mu 1/12 rocznego wymiaru urlopu. Wraz z rozpoczęciem roku kalendarzowego stażysta nabywa prawo do wykorzystania pełnego wymiaru urlopu, przysługującego na dany rok kalendarzowy.

URLOP NA ŻĄDANIE

Zgodnie z Art. 167 Kodeksu pracy urlop na żądanie obejmuje **maksymalnie 4 dni** w roku kalendarzowym. Pracodawca jest zobowiązany do udzielenia go w ramach urlopu wypoczynkowego. Żądanie skorzystania z tego urlopu należy zgłosić najpóźniej w dniu, w którym planujesz jego wykorzystanie. Dostępne dni można wykorzystać pojedynczo lub łącznie. Pamiętaj, że nie możesz rozpocząć urlopu na żądanie bez potwierdzenia, że Twój pracodawca otrzymał wniosek i wyraził na niego zgodę.

CIAŻA, URLOP MACIERZYŃSKI I OJCOWSKI

Jeśli jesteś w ciąży i odbywasz staż podyplomowy:

- możesz dyżurować, jednak nie możesz odbywać dyżurów w godzinach nocnych,
- nie powinnaś narażać się na bezpośrednie działanie substancji toksycznych oraz przebywać z pacjentami, którzy mogą cię narażić na infekcję - w związku z tym koniecznym może być odbycie niektórych staży częściowych poza ciążą,
- jeśli nie zrealizujesz części dyżurów lub staży częściowych, należy je zrealizować po zakończeniu urlopu macierzyńskiego i powrocie do pracy.

Kobiecie z tytułu urodzenia dziecka przysługuje urlop oraz zasiłek macierzyński. Przed przewidywaną datą porodu możesz wykorzystać nie więcej niż 6 tygodni urlopu macierzyńskiego. Jeśli nie skorzystałaś z urlopu przed porodem, urlop macierzyński rozpoczyna się w dniu porodu. W przypadku urodzenia jednego dziecka urlop macierzyński liczy wymiar 20 tygodni, z czego obowiązkowo musisz wykorzystać 14 tygodni. Niewykorzystane 6 tygodni urlopu macierzyńskiego musi wykorzystać ojciec dziecka. Za cały okres trwania urlopu macierzyńskiego przysługuje Ci zasiłek macierzyński w postaci 100% podstawy wymiaru zasiłku.

Dodatkowo zgodnie z Art. 182 Kodeksu pracy masz prawo wnioskować o urlop ojcowski w wymiarze do 2 tygodni. Warunkiem jest wykorzystanie urlopu ojcowskiego nie później niż do ukończenia przez dziecko 12 miesiąca życia. Urlop możesz wykorzystać jednorazowo lub w dwóch częściach, każda trwająca po tydzień. Za ten okres urlopu również przysługuje zasiłek macierzyński.

Pamiętaj! Wielkopolska Izba Lekarska oferuje pomoc materialną dla lekarza stażysty z tytułu narodzin dziecka lub dla lekarza spełniającego kryterium przychodowe, a także zwolnienie z obowiązku opłacania składki na czas trwania urlopu macierzyńskiego - konieczny jest wówczas wniosek złożony **przed okresem w którym lekarz nie wykonuje zawodu**. Dodatkowo przysługuje Ci refundacja szczepień ochronnych i profilaktycznych dla dziecka, które nie ukończyło 3 roku życia. Szczegóły sprawdź [tutaj](#).

Podstawy prawne zasad odbywania stażu podyplomowego w ciąży oraz ich interpretację szczegółowo wyjaśnia portal Remedium w tym [artykule](#).

FAQ

O czym należy pamiętać pod kątem formalnym podczas zwolnienia lekarskiego z powodu ciąży i urlopu macierzyńskiego? Jakie wnioski składać o przedłużenie stażu i przedłużenie umowy?

Zwolnienie lekarskie wydłuża staż, dlatego wniosek o przedłużenie stażu należy zgłosić możliwie szybko. Ze względu na indywidualny charakter sprawy o szczegóły należy każdorazowo pytać w Dziale Kształcenia Podyplomowego WIL.

Czy szpital macierzysty może stwarzać problemy w kontynuowaniu stażu po urlopie macierzyńskim?

Szpital nie może utrudniać osobie powracającej ze zwolnienia macierzyńskiego realizacji stażu podyplomowego, byłoby to naruszenie Kodeksu Pracy.

Czy trzeba jakiś określony czas pracować, aby przysługiwał zasiłek macierzyński?

Zasiłek macierzyński przysługuje każdej osobie opłacającej składki na ubezpieczenie chorobowe, bez względu na długość zatrudnienia lub przepracowany czas.

ZWOLNIENIE LEKARSKIE

Każdy pracownik zatrudniony na umowę o pracę ma prawo do płatnego zwolnienia chorobowego, które przysługuje na podstawie zaświadczenia lekarskiego - "L4", obecnie e-ZLA. To zaświadczenie jest jedynym dowodem potwierdzającym niezdolność do pracy z powodu choroby. Wynagrodzenie za każdy dzień choroby, w tym również za dni wolne od pracy, wynosi zazwyczaj 80% podstawy wymiaru.

Zwolnienie chorobowe przedłuża czas trwania stażu. W związku z tym konieczne będzie wystąpienie z wnioskiem o przedłużenie stażu oraz podpisanie nowej umowy lub aneksu do umowy z Twoją jednostką macierzystą. Staż zostanie wydłużony o liczbę dni odpowiadającą okresowi nieobecności spowodowanej chorobą.

FAQ

Czy wydłużenie stażu podyplomowego o czas zwolnienia lekarskiego z powodu choroby może uniemożliwić udział w rekrutacji na specjalizację?

Tak, każde wydłużenie stażu może spowodować konieczność udziału w kolejnej rekrutacji.

Czy przebywanie na zwolnieniu lekarskim wydłuża staż?

Zwolnienie lekarskie powoduje wydłużenie stażu o okres nieobecności w pracy.

KSIĄŻECZKI STAŻOWE

Książeczka stażowa jest dokumentem potwierdzającym odbycie stażu podyplomowego. Po zakończeniu stażu częstkowego należy w niej umieścić odpowiednie informacje jako dowód odbycia stażu, takie jak:

- pieczętkę oddziału lub szpitala,
- pieczętkę i podpis opiekuna stażu częstkowego,
- pieczętkę i podpis ordynatora (lekarza kierującego oddziałem).

W przypadku utraty książeczki, można uzyskać duplikat książeczki w Dziale Kształcenia Podyplomowego WIL. Konieczne będzie uzupełnienie brakujących pieczętek i podpisów. Warto zrobić zdjęcie podpisanej książeczki, co będzie stanowiło dowód odbycia stażu częstkowego w razie jej zagubienia.

Terminy odbywania staży częstkowych muszą być dokładnie takie, jak określone w harmonogramie. **Liczba tygodni lub dni roboczych musi być zgodna z wymaganiami programu stażu podyplomowego. Jeśli w trakcie stażu uczestniczyłeś w kursie, należy to odnotować w książeczce stażowej.** Na przykład, jeśli podczas stażu z chorób wewnętrznych uczestniczyłeś w tygodniowym kursie z krwiodawstwa i krwiolecznictwa, należy wpisać to w książeczce w sposób następujący:

- Staż z chorób wewnętrznych: 4.03-17.03.2024, 25.03-17.05.2024,
- Kurs z krwiodawstwa i krwiolecznictwa: 18.03-22.03.2024.

Nie ma znaczenia, czy wpisane w książeczce terminy obejmują soboty i niedziele. Ważne jest, aby liczba dni roboczych zgadzała się z harmonogramem. Dni ustawowo wolne od pracy nie wydłużają stażu częstkowego (liczą się jako dni robocze).

FAQ

Jak wygląda zaliczenie stażu częstkowego?

Opiekun stażu i koordynator stażu zaliczają poszczególne części stażu podyplomowego. W książeczce w miejscu na pieczętkę i podpis opiekuna należy przybić pieczętkę lekarską opiekuna (zgodnie z definicją, kim może być opiekun stażu). Jeśli ordynator jest jednocześnie opiekunem stażu, w miejscu na pieczętkę opiekuna można przybić pieczętkę lekarską specjalisty lub służbową.

W miejscu na pieczętkę i podpis ordynatora (lekarza kierującego oddziałem) można przybić dowolnie: pieczętkę służbową ze wskazaniem, że osoba ta jest kierownikiem danego oddziału lub pieczętkę lekarską specjalisty - osoby kierującej oddziałem.

Czy możliwe jest niedopuszczenie wpisu w książeczce, jeśli pieczętka kierownika/ordynatora oddziału nie zawierała tytułu specjalisty w danej dyscyplinie?

Brak informacji o posiadanej specjalizacji na pieczętce kierownika/ordynatora oddziału nie może być powodem do odmowy wpisu. Ważne jest rozróżnienie między pieczętką lekarską a pieczętką służbową określającą stanowisko. Zgodnie z uchwałą nr 110/05/IV Naczelnej Rady Lekarskiej:

- pieczętka lekarska powinna zawierać specjalizację lekarską, jeśli lekarz ją posiada, oraz imię, nazwisko, tytuł zawodowy i numer PWZ,
- takie same wymogi nie obowiązują dla pieczętki służbowej lekarza kierującego oddziałem, która jest wydawana z uwagi na zajmowane stanowisko.

STAŻ ZAGRANICZNY

Minister Zdrowia może uznać twój staż podyplomowy lub doświadczenie zawodowe. Staż może być uznany w całości lub w części. Ministerstwo Zdrowia nie zajmuje się pośrednictwem w organizacji miejsc stażowych za granicą. Znalezienie takiego miejsca leży w gestii kandydata, który musi to zrobić samodzielnie. W kolejnym kroku należy poinformować właściwą okręgową izbę lekarską, zwykle uzyskać także zgodę koordynatora stażu, dopełnić formalności w Dziale Kadr jednostki macierzystej oraz podpisać umowę z placówką zagraniczną. Stażysta musi również zadbać o potwierdzenie zgodności programu stażu zagranicznego z wymaganiami krajowymi. Staż zagraniczny zaliczany jest dopiero po jego odbyciu, dlatego warto zaplanować go odpowiednio wcześniej.

Pełna procedura zaliczenia stażu zagranicznego została opisana na stronie internetowej Ministerstwa ([link](#)).

FAQ

Czy muszę zgłaszać do Izby Lekarskiej fakt, że część stażu planuję odbyć za granicą?

Tak jest to wymagane.

PRZEDŁUŻENIE STAŻU

Zgodnie z Ustawą o zawodzie lekarza i lekarza dentystry możliwym jest przedłużenie czasu trwania stażu podyplomowego. Przedłużenie stażu następuje na okres realizacji tej części programu stażu podyplomowego, która nie została zrealizowana.

Dodatkowo okres trwania stażu podyplomowego ulega przedłużeniu o czas nieobecności lekarza stażysty w pracy, jeśli:

- korzystasz ze świadczeń takich jak zasiłek chorobowy, świadczenie rehabilitacyjne, zasiłek wyrównawczy, zasiłek macierzyński, zasiłek opiekuńczy,
- jesteś niezdolny do pracy na skutek:
 - choroby lub odosobnienia w związku z chorobą zakaźną (trwającej do 33 dni w ciągu roku kalendarzowego),
 - wypadku w drodze do pracy lub z pracy,
 - choroby przypadającej w czasie ciąży,
 - poddania się niezbędnym badaniom lekarskim przewidzianym dla kandydatów na dawców komórek, tkanek i narządów oraz zabiegowi ich pobrania,
- jesteś w ciąży lub karmisz dziecko piersią,
- przeprowadzasz badania w związku z ciążą, jeżeli badania te nie mogą być wykonane poza godzinami pracy
- weźmiesz urlop ojcowski,
- weźmiesz dni wolne do opieki nad dzieckiem,
- weźmiesz urlopu bezpłatny (nie dłużej niż na 3 miesiące),
- masz przerwę w odbywaniu stażu nie dłuższą niż 14 dni, wynikającą z procedur stosowanych przy zmianie miejsca odbywania stażu podyplomowego,
- zostaniesz powołany do odbycia przeszkolenia wojskowego,
- nie zrealizujesz programu stażu w zakresie odbywania dyżurów medycznych, w związku z ciążą lub sprawowaniem opieki nad dzieckiem do lat 4,
- zachorujesz lub wychowujesz dziecko i jednocześnie jesteś żołnierzem w czynnej służbie wojskowej lub zostałeś skierowany do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami kraju,
- pracodawca udzieli ci zgody na urlop wychowawczy na zasadach określonych w Kodeksie pracy.

W uzasadnionych przypadkach, innych niż określone powyżej, zgodę na dodatkowe przedłużenie okresu trwania stażu podyplomowego może wyrazić właściwa okręgowa rada lekarska w porozumieniu z marszałkiem województwa.

Staż podyplomowy należy ukończyć w terminie 5 lat od momentu uzyskania ograniczonego prawa wykonywania zawodu.

Jeśli przedłużysz staż podyplomowy, umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony, odpowiadający sumie okresów przedłużających staż lub na czas niezbędny do zrealizowania dyżurów medycznych obejmujących liczbę godzin niezrealizowanych dyżurów.

O procedurę przedłużenia stażu podyplomowego należy pytać w Dziale Kształcenia Podyplomowego WIL oraz w Dziale Spraw Pracowniczych swojego szpitala.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZAWODOWA

Zgodnie z Ustawą o zawodzie lekarza i lekarza dentystry, **lekarz stażysta ma prawo wykonywać zawód wyłącznie w miejscu odbywania stażu**, z wyjątkiem prowadzenia badań naukowych pod nadzorem lekarza posiadającego pełne prawo wykonywania zawodu.

Wyjątek stanowi również Art. 30 *“Lekarz ma obowiązek udzielać pomocy lekarskiej w każdym przypadku, gdy zwłoka w jej udzieleniu mogłaby spowodować niebezpieczeństwo utraty życia, ciężkiego uszkodzenia ciała lub ciężkiego rozstroju zdrowia.”*

Oznacza to, że w sytuacji opisanej w Art. 30 lekarz stażysta jest zobowiązany do udzielenia pomocy mimo przebywania poza miejscem odbywania stażu.

Na podstawie Ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentystry “Lekarz stażysta jest uprawniony do:

- 1) przedmiotowego i podmiotowego badania pacjenta oraz udzielania, po konsultacji z opiekunem, porad lekarskich;
- 2) wydawania, po konsultacji z opiekunem, zleceń lekarskich;
- 3) wydawania skierowań na badania laboratoryjne oraz inne badania diagnostyczne, a po uzgodnieniu z opiekunem lub z lekarzem wskazanym przez opiekuna – na badania wymagające metod diagnostycznych i leczniczych stwarzających podwyższone ryzyko dla pacjenta;
- 4) samodzielnego stosowania zleconych przez lekarza posiadającego prawo wykonywania zawodu na czas nieokreślony metod diagnostycznych i leczniczych, których praktyczna umiejętność została stwierdzona przez opiekuna;
- 5) wspólnego z lekarzem posiadającym prawo wykonywania zawodu na czas nieokreślony stosowania metod diagnostycznych i leczniczych stwarzających podwyższone ryzyko dla

pacjenta oraz wspólnego z nim wykonywania zabiegów operacyjnych objętych programem stażu podyplomowego;

- 6) prowadzenia historii choroby i innej dokumentacji medycznej we współpracy z opiekunem;
- 7) udzielania informacji o stanie zdrowia pacjenta;
- 8) zlecenia czynności pielęgnacyjnych;
- 9) doraźnego podania lub zlecenia podania pacjentowi leków w stanach nagłych, a jeżeli są to leki silnie lub bardzo silnie działające – po zasięgnięciu, w miarę możliwości, opinii innego lekarza;
- 10) stwierdzania zgonu;
- 11) wystawiania recept, z wyłączeniem recept „pro auctore” i „pro familiae”, oraz wydawania opinii i orzeczeń lekarskich po uzgodnieniu ich treści z opiekunem;
- 12) pełnienia dyżurów medycznych z lekarzem pełniącym dyżur samodzielnie.”

FAQ

Czy istnieją opcje dorabiania na stażu jako lekarz?

Nie, w trakcie odbywania stażu podyplomowego jako lekarz można pracować jedynie w miejscu odbywania stażu podyplomowego.

Czy na stażu można wystawiać recepty pro auctore, pro familiae i e-ZLA?

Lekarz stażysta jest uprawniony do wystawiania recept oraz zaleceń lekarskich, w tym zwolnień lekarskich, po uzgodnieniu z opiekunem stażu sprawującym nadzór nad lekarzem stażystą. Lekarz stażysta nie jest uprawniony do wystawiania recept pro auctore i pro familiae, ponieważ nie są one związane z realizacją programu stażu podyplomowego.

ZAKOŃCZENIE STAŻU

Dokumenty potrzebne do zakończenia stażu i otrzymania pełnego Prawa Wykonywania Zawodu można złożyć dopiero **po uzyskaniu wpisu zaliczeniowego od koordynatora stażu w książeczce stażowej**. Co będzie ci potrzebne?

- Wniosek W2 - o przyznanie prawa wykonywania zawodu.
- Orzeczenie o stanie zdrowia podpisane przez lekarza medycyny pracy na formularzu izbowym (nie starsze niż 3 miesiące).
- Dowód zmiany nazwiska, jeśli zmieniłeś nazwisko.
- Zdjęcie, jeśli chcesz je zmienić w nowym PWZ.
- Zgoda na publikację zdjęcia w Centralnym Rejestrze Lekarzy, jeśli nie była złożona przy wniosku W-1 o nadanie PWZ przed stażem.
- Prawo wykonywania zawodu/prawo wydane w celu odbycia stażu podyplomowego (karta).
- Książeczka stażowa uzupełniona o wszystkie wpisy (w tym zaliczenie stażu przez koordynatora na ostatniej stronie). W miejscu odbycia kursów teoretycznych należy wkleić lub przyszyć zszywaczem wydrukowane potwierdzenia elektroniczne.
- Wypełnienie **obowiązkowej ankiety** oceniającej staż podyplomowy w formie elektronicznej. Aby uzyskać dostęp do ankiety należy podać swój numer PWZ, natomiast w kolejnym kroku ankieta zostaje zanonimizowana. Ankieta jest dostępna pod koniec października lub marca.
- Jeśli odbyłeś część stażu za granicą będzie ci potrzebna decyzja Ministra Zdrowia o uznaniu stażu odbytego za granicą za równoważny w całości ze stażem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej.
- Kopia + oryginał do wglądu pierwszego pozytywnie zdanego świadectwa złożenia Lekarskiego Egzaminu Końcowego/Lekarsko-Dentystycznego Egzaminu Końcowego (oryginał świadectwa LEK/LDEK zostanie zwrócony podczas odbioru dokumentów),

Aktualne informacje, wzory dokumentów oraz terminy i formę składania dokumentów znajdziesz [tutaj](#).

O CZYM WARTO PAMIĘTAĆ PODCZAS ZAKOŃCZENIA STAŻU PODYPLOMOWEGO?

- Dokumenty niezbędne do przyznania prawa wykonywania zawodu nie wymienione powyżej, które lekarz/lekarz dentyista składa właściwej okręgowej radzie lekarskiej w celu przyznania prawa wykonywania zawodu powinny znajdować się w aktach osobowych izby,

której jest członkiem a do której występuje o przyznanie prawa wykonywania zawodu albo zostają przekazane tej izbie jeżeli lekarz jest członkiem innej okręgowej izby lekarskiej.

- Niezwłocznie po odbyciu przez lekarza/lekarza dentystę stażu podyplomowego i uzyskaniu Prawa Wykonywania Zawodu, w miejsce Prawa Wykonywania Zawodu na czas odbycia stażu należy dokonać **zmiany na nowy PWZ w Systemie Monitorowania Kształcenia (SMK)**.
- Należy zachować format numeru rejestracyjnego XX-XX-PWZ, potrzebny do aktualizacji w SMK, żeby później otrzymać skierowanie na specjalizację.
- Jeśli nie posiadasz **oryginału świadectwa złożenia pierwszego zdanego LEK/LDEK**, musisz wystąpić z wnioskiem o jego wydanie, za pośrednictwem platformy SMK-1 z odpowiednim wyprzedzeniem. CEM w Łodzi ma 30 dni na wysłanie wnioskowanego świadectwa.
- W miesiącu wydania prawa wykonywania zawodu lekarz/lekarz dentysta jest zwolniony z obowiązku opłacenia składki członkowskiej. Naliczenie składki członkowskiej w wysokości 120 zł miesięcznie następuje w kolejnym miesiącu.
- Jeśli nie osiągasz przychodów, możesz złożyć oświadczenie o nieosiąganiu przychodów w celu zwolnienia z obowiązku opłacania składki członkowskiej. Zwolnienie to następuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym oświadczenie zostanie złożone. Zwolnić z opłacania składki można tylko w przód.

Jeśli planujesz świadczyć usługi lekarskie jako firma (np. jednoosobowa działalność gospodarcza) należy zarejestrować **prywatną praktykę lekarską**. Praktyki można zarejestrować online za pomocą platformy RPWDL (Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą). Szczegółowa instrukcja postępowania dostępna jest na [stronie](#). Wniosek o rejestrację praktyki można złożyć zaraz po zakończeniu stażu podyplomowego, jednakże zostanie rozpatrzony dopiero po podjęciu Uchwał w sprawie przyznania prawa wykonywania zawodu.

KOMISJA DS. MŁODYCH LEKARZY W LISTOPADZIE KAŻDEGO ROKU ORGANIZUJE SZKOLENIE DLA OSÓB ZAINTERESOWANYCH ZAKŁADANIEM INDYWIDUALNEJ PRAKTYKI LEKARSKIEJ. ŚLEDŹ TERMINY SZKOLENIA NA NASZYCH SOCIAL MEDIACH.

Jak wygląda zaliczenie stażu podyplomowego?

Koordynator stażu podyplomowego zalicza staż w książeczce stażowej na ostatniej stronie poprzez złożenie swojej pieczętki i podpisu. Następnie należy książeczkę wraz z pozostałymi dokumentami dostarczyć do WIL.

Jakich formalności należy dopełnić po stażu? Czy muszą być załatwiane osobiście?

Po uzyskaniu zaliczenia i podpisaniu przez koordynatora całości stażu podyplomowego należy umówić się na osobiste złożenie dokumentów. W przypadku braku możliwości złożenia wniosku osobiście należy upoważnić notarialnie do tej czynności inną osobę. Odbiór PWZ możliwy jest osobiście lub również przez osobę upoważnioną notarialnie.

Czy przeprowadzana zostanie wśród aktualnych stażystów ankieta nt. oceny stażu, a jej wyniki zostaną opublikowane na stronie WILu?

Ankieta należy uzupełnić po zakończeniu wszystkich kursów i staży częściowych. Ankieta dostępna jest na stronie WIL, a jej wypełnienie wymagane jest do zaliczenia stażu podyplomowego. Treść ankiety regulowana jest Rozporządzeniem Ministerstwa Zdrowia z dnia 24 lutego 2023 r. w sprawie stażu podyplomowego lekarza i lekarza dentysty (strony 49-69). Dane zgromadzone za pomocą ankiety przekazywane są do Urzędu Marszałkowskiego.

WAŻNE KONTAKTY

Zanim skontaktujesz się z daną osobą, sprawdź na [stronie WIL](#), czy swoją sprawę załatwisz elektronicznie lub kiedy możesz zarezerwować termin wizyty stacjonarnej.

	Osoba kontaktowa	Dane kontaktowe	Co między innymi załatwisz?
Dział Obsługi Lekarza - rejestr lekarzy i rejestr praktyk	mgr Katarzyna Bukiewicz mgr Monika Gumna	rejestr@wil.org.pl tel. 61 852 58 60 wew. 513	W sprawie nadania numeru PWZ, wydanie duplikatu PWZ, wpis do PWZ
Dział Kształcenia Podyplomowego	mgr Izabela Waligórska	staze@wil.org.pl tel. 61 852 58 60 wew. 415 wew. 505	W sprawie podania na staż, w sprawie kursów organizowanych przez WIL, wydanie duplikatu książeczki stażowej
Komisja ds. Młodych Lekarzy	Karol Lubarski Marta Nowicka	karol.lubarski@wil.org.pl marta.nowicka@wil.org.pl kml@wil.org.pl	Sprawy związane z przebiegiem stażu, sprawy dotyczące studentów i młodych lekarzy, organizacja wydarzenia lub konferencji
Komisja ds. Integracji, Sportu i Wizerunku	Filip Zerbst Michał Borowicz	filip.zerbst@wil.org.pl michal.borowicz@wil.org.pl	Udział w wydarzeniach izbowych, organizacja wydarzenia (pomoc w realizacji Twojego pomysłu)

Po ogłoszeniu listy miejsc stażowych wyczekujcie zaproszenia na Facebooku do grupy stażystów WIL oraz do grupy swojej jednostki macierzystej. A już teraz zaobserwujcie nas na Facebooku!



**WIELKOPOLSKA
IZBA LEKARSKA**



**MŁODZI LEKARZE
WIELKOPOLSKA**

ŹRÓDŁA

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty.
2. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 24 lutego 2023 r. w sprawie stażu podyplomowego lekarza i lekarza dentysty.
3. Ustawa z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa.
4. Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny.
5. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
6. Kodeks Etyki Lekarskiej.
7. <https://www.zus.pl/ezla>
8. <https://wil.org.pl/>
9. <https://www.zus.pl/swiadczenia/zasilki/zasilek-macierzynski/prawo-do-zasilku-i-okres-przysluginania>
10. <https://www.gov.pl/web/rodzina/urlop-macierzynski>