Załącznik A

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie obsługi prawnej Wielkopolskiej Izby Lekarskiej.

Zamawiający określił następujące obszary realizacji obsługi prawnej:

Obszar nr 1 Obszar Obsługi Lekarzy i Lekarzy Dentystów oraz Dział Kształcenia Podyplomowego, zgodnie z Załącznikiem AA

Obszar nr 2 Obszar Obsługi organów izby, pozostałych jednostek organizacyjnych oraz biura Wielkopolskiej Izby Lekarskiej, a w szczególności obsługę: Okręgowego Zjazdu Lekarzy Wielkopolskiej Izby Lekarskiej, Okręgowej Rady Lekarskiej, Okręgowej Komisji Rewizyjnej oraz Prezydium Okręgowej Rady Lekarskiej Wielkopolskiej Izby Lekarskiej, Okręgowej Komisji Wyborczej oraz komisji problemowych i zespołów powołanych przez Okręgową Radę Lekarską lub jej Prezydium, delegatur Wielkopolskiej Izby Lekarskiej, Pełnomocnika ds. pomocy lekarzom i lekarzom dentystom, których stan zdrowia uniemożliwia, bądź ogranicza wykonywanie zawodu.

Obszar nr 3 Pozostałe sprawy związane z bieżącą działalnością Wielkopolskiej Izby Lekarskiej, zgodnie z Załącznikiem AB

1. Szczegółowo przedmiot zamówienia obejmuje następujące czynności:
   a) Udział przedstawiciela Wykonawcy w posiedzeniach Okręgowego Zjazdu Lekarzy Wielkopolskiej Izby Lekarskiej – wg potrzeb Zamawiającego z zastrzeżeniem, co najmniej 1 raz w roku – dla Wykonawcy realizującego obsługę Obszaru 2,
   b) Udział przedstawiciela Wykonawcy w posiedzeniach Okręgowej Rady Lekarskiej Wielkopolskiej Izby Lekarskiej – wg potrzeb Zamawiającego z zastrzeżeniem co najmniej 10 razy w roku – dla Wykonawcy realizującego obsługę Obszaru nr 2, a dla pozostałych Wykonawców w zakresie spraw związanych z obsługą Obszaru nr 1 i 3, zgodnie z porządkiem obrad danego posiedzenia,
   c) Udział przedstawiciela Wykonawcy w posiedzeniach Prezydium Okręgowej Rady Lekarskiej Wielkopolskiej Izby Lekarskiej – wg potrzeb Zamawiającego z zastrzeżeniem co najmniej 2 razy w miesiącu, dla Wykonawcy realizującego obsługę Obszaru nr 2, a dla pozostałych Wykonawców w zakresie spraw związanych z obsługą Obszaru nr 1 i 3, zgodnie z porządkiem obrad danego posiedzenia,
   d) Udział przedstawiciela Wykonawcy w posiedzeniach Komisji ds. Rejestracji i Prawa Wykonywania Zawodu – zgodnie z harmonogramem ustalanym przez Zamawiającego – dla Wykonawcy realizującego obsługę Obszaru nr 1,
   e) Pełnienie tzw. dyżuru prawnego w siedzibie Zamawiającego w wymiarze trzech godzin zegarowych 1 raz w tygodniu, w dni wskazane przez Zamawiającego – dla Wykonawców każdego z Obszaru,
   f) Możliwość konsultacji z wykorzystaniem aplikacji Microsoft Teams w formie audiowizualnej w czasie rzeczywistym w terminach uzgodnionych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym obejmujących w szczególności godziny pracy Zamawiającego - dla Wykonawców każdego z Obszaru,
   g) Udzielanie porad prawnych w formie pisemnej, telefonicznej, ustnej i mailowej - dla Wykonawców każdego z Obszaru,
   h) Sporządzanie pisemnych opinii prawnych - dla Wykonawców każdego z Obszaru,

i) Analizowanie oraz opiniowanie dokumentów tworzonych przez Zamawiającego, w tym uchwał organów i Prezydium, komisji problemowych, komisji specjalnych, decyzji administracyjnych itp. - dla Wykonawców każdego z Obszaru w zakresie objętym szczegółowym zakresem danego Obszaru,
j) Udział w tworzeniu dokumentów, w szczególności w zakresie uzasadnień do dokumentów powstających w oparciu o art. 12 ustawy z dnia 05 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty oraz w uchwałach odmawiających przyznania uprawnień do wykonywania zawodu lekarza i lekarza dentysty na podstawie art. 7 ust. 13 oraz 7 ust. 2 e ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty – dla Wykonawcy realizującego obsługę Obszaru nr 1,
k) Przygotowywanie i weryfikowanie projektów umów na rzecz Zamawiającego - dla Wykonawcy realizującego obsługę Obszaru nr 3,
l) Zastępstwo prawne w sprawach administracyjnych i sądowych w ramach udzielonych pełnomocnictw,
m) Zastępstwo procesowe w sprawach administracyjnych i sądowych w ramach udzielonych pełnomocnictw,
n) Informowanie Zamawiającego o zmianach w obowiązujących przepisach prawnych mających zastosowanie dla prowadzonej przez Zamawiającego działalności oraz opracowywanie i udział w opracowywaniu procedur wewnętrznych Zamawiającego - dla Wykonawców każdego z Obszaru w zakresie objętym szczegółowym zakresem danego Obszaru,
o) przeprowadzanie raz na kwartał, na wniosek Zamawiającego o ile zachodzi taka konieczność, szkolenia dla pracowników lub członków Okręgowej Rady Lekarskiej Wielkopolskiej Izby Lekarskiej - dla Wykonawców każdego z Obszaru w zakresie objętym szczegółowym zakresem danego Obszaru,
p) Opracowanie i aktualizowanie dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego kalendarza obowiązków sprawozdawczych lekarzy i lekarzy dentystów działających jako przedsiębiorcy - dla Wykonawcy realizującego obsługę Obszaru nr 3,
q) Opracowywanie co najmniej 1 artykułu tematycznego w miesiącu w dziedzinie prawnej powiązanej z działalnością Zamawiającego do czasopisma Zamawiającego, w temacie uzgodnionym z Zamawiającym - dla Wykonawców każdego z Obszaru w zakresie objętym szczegółowym zakresem danego Obszaru, o ile takie zapotrzebowanie zostanie zgłoszone przez Zamawiającego na co najmniej 14 dni przed zamknięciem cyklu wydawniczego,
r) Opracowywanie co najmniej 1 artykułu tematycznego w miesiącu w dziedzinie prawnej powiązanej z działalnością Zamawiającego zamieszczanego na stronie internetowej Zamawiającego, w temacie uzgodnionym z Zamawiającym, dla Wykonawców każdego z Obszaru w zakresie objętym szczegółowym zakresem danego Obszaru, o ile takie zapotrzebowanie zostanie zgłoszone przez Zamawiającego,
s) Udział w opracowywaniu treści zamieszczanych na stronie internetowej Zamawiającego w rubryce Q&A (najczęściej zadawane pytania) w dziedzinie prawnej, dla Wykonawców każdego z Obszaru w zakresie objętym szczegółowym zakresem danego Obszaru o ile takie zapotrzebowanie zostanie zgłoszone przez Zamawiającego.

2. Realizacja zadań, o których mowa w punkcie 1 winna odbywać się bez zbędnej zwłoki, z zastrzeżeniem zachowania następujących terminów:
   a) w prostych, niezawiłych sprawach związanych z poradami prawnymi na bieżąco,

b) w przypadku otrzymania zapytania w formie pisemnej, drogą elektroniczną nie później niż w ciągu 18 godzin od ich otrzymania w dni robocze,
c) w przypadku konieczności sporządzenia opinii prawnej nie później niż do 24 godzin od momentu otrzymania wniosku w dniu robocze. W przypadku zawiłości zagadnienia, termin ten może ulec wydłużeniu, o czym Wykonawca winien poinformować Zamawiającego, wskazując termin realizacji Zamawiającemu,
d) w przypadku opiniowania aktów prawnych, projektów umów itp. okres realizacji zadań nie powinien przekraczać 48 godzin w dni robocze.

3. Strony mogą ustalić inne terminy niż wskazane powyżej, jeśli zagadnienie tego wymaga.

Zatwierdzam:

PREZES
Okręgowej Rady Lekarskiej
Wielkopolskiej Izby Lekarskiej
dr n. med. Krzysztof Kordel

Załącznik AA Obszar nr 1

L.p.	
1	Przyznanie prawa wykonywania zawodu lekarza/lekarza dentysty w celu odbycia stażu podyplomowego, wpisanie na listę członków oraz wpis do okręgowego rejestru lekarzy i lekarzy dentystów okręgowej izby lekarskiej (obywatele UE oraz spoza UE)
2	Przyznanie prawa wykonywania zawodu lekarza/lekarza dentysty, wpisanie na listę członków oraz wpis do okręgowego rejestru lekarzy i lekarzy dentystów okręgowej izby lekarskiej
3	Ponowne przyznanie prawa wykonywania zawodu lekarza/lekarza dentysty, wpisanie na listę członków oraz wpis do okręgowego rejestru lekarzy i lekarzy dentystów okręgowej izby lekarskiej-lekarz cudzoziemiec (wydłużenie terminu pwz)
4	Przyznanie prawa wykonywania zawodu lekarza/lekarza dentysty zgodnie z posiadanym obywatelstwem (dla lekarza członka izby, który uzyskał obywatelstwo polskie)
5	Wpisanie na listę członków oraz do okręgowego rejestru lekarzy i lekarzy dentystów okręgowej izby lekarskiej oraz wydanie „prawa wykonywania zawodu lekarza" „prawa wykonywania zawodu lekarza dentysty" (dla lekarza, którego dane znajdują się w archiwum ewidencji)
6	Uznanie kwalifikacji formalnych, przyznanie prawa wykonywania zawodu lekarza/lekarza dentysty, wpisanie na listę członków oraz wpis do okręgowego rejestru lekarzy i lekarzy dentystów okręgowej izby lekarskiej- dla obywateli UE
7	Przyznanie prawa wykonywania zawodu lekarza/lekarza dentysty w celu odbycia stażu podyplomowego zgodnie z posiadanym obywatelstwem (dla lekarza członka izby, który uzyskał obywatelstwo polskie)
8	Przyznanie prawa wykonywania zawodu lekarza/lekarza dentysty, na określony zakres czynności zawodowych, okres i miejsce zatrudnienia w podmiocie leczniczym, wpisanie na listę członków oraz wpis do okręgowego rejestru lekarzy i lekarzy dentystów okręgowej izby lekarskiej
9	Przyznanie warunkowego prawa wykonywania zawodu lekarza/lekarza dentysty, wpisanie na listę członków oraz wpis do okręgowego rejestru lekarzy i lekarzy dentystów okręgowej izby lekarskiej
10	Podjęcie wykonywania zawodu po zaprzestaniu jego wykonywania na czas nieokreślony lub przerwania wykonywania zawodu przez okres dłuższy niż 5 lat
11	Przeniesienie i wpisanie na listę członków oraz wpis do okręgowego rejestru lekarzy i lekarzy dentystów okręgowej izby lekarskiej
12	Postępowanie dotyczące zrzeczenia się wykonywania zawodu
13	Postępowanie dotyczące zaprzestania wykonywania zawodu
14	Postępowanie związane z podjęciem przez lekarza lub lekarza dentystę wykonywania zawodu
15	Postępowanie dotyczące wydania nowego dokumentu PWZ-A oraz PWZ-B (duplikat)
16	Postępowanie dotyczące zmiany nazwiska
17	Postępowanie dotyczące uzyskania specjalizacji
18	Postępowanie dotyczące uzyskania stopnia naukowego
19	Postępowanie dotyczące uzyskania tytułu naukowego
20	Postępowanie dotyczące zmiany adresów zamieszkania i korespondencji
21	Postępowanie dotyczące zmiany danych kontaktowych- numer telefonu, adres mailowy
22	Postępowanie dotyczące aktualizacji miejsca zatrudnienia
23	Postępowanie dotyczące aktualizacji miejsca wykonywania działalności leczniczej (praktyki)
24	Postępowanie dotyczące wydawania zaświadczeń (do pracodawcy/ZUS/Konkurs/POZ)
25	Postępowanie dotyczące wydawania zaświadczeń (do UE- 15 dla lekarza, 11 dla lekarza dentysty)
26	Postępowanie dotyczące wpisania na listę rekomendowanych kandydatów na lekarzy sądowych
27	Wydanie opinii dla kandydata na biegłego sądowego

28	Postępowania dotyczące lekarzy ukaranych (wyroki sądów, w tym OSL)
29	Postępowanie związane ze skreśleniem lekarza lub lekarza dentysty z listy członków okręgowej izby lekarskiej
30	Postępowanie związane z unieważnianiem dokumentu „Prawo wykonywania zawodu lekarza" lub „Prawo wykonywania zawodu lekarza dentysty", w przypadkach o których mowa w art. 7d ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty
31	Postępowanie związane z powołaniem komisji orzekającej w przedmiocie zdolności lekarza/lekarza dentysty do wykonywania zawodu
32	Postępowanie związane z Systemem IMI- zamieszczanie ostrzeżeń, odpowiadanie na zapytania
33	Postępowanie związane ze zmianą płci
34	Postępowanie związane z uzyskaniem renty i emerytury
35	Postępowanie związane z przyznaniem prawa wykonywania zawodu cudzoziemcowi w celu odbycia stażu podyplomowego, wpisania na listę członków okręgowej izby lekarskiej oraz wpisu do okręgowego rejestru lekarzy i lekarzy dentystów- lekarzowi który posiada pwz warunkowe
36	Postępowanie związane z przyznaniem prawa wykonywania zawodu cudzoziemcowi w celu odbycia stażu podyplomowego, wpisania na listę członków okręgowej izby lekarskiej oraz wpisu do okręgowego rejestru lekarzy i lekarzy dentystów- lekarzowi który posiada pwz na określony zakres czynności, czas i miejsce
37	Postępowanie związane z przyznaniem warunkowego prawa wykonywania zawodu lekarzowi cudzoziemcowi, posiadającemu już warunkowe prawo wykonywania zawodu lekarza z określonym terminem ważności, który uzyskał kwalifikacje poza granicami Unii Europejskiej
38	Postępowanie związane z przyznaniem warunkowego pwz- wydłużony nadzór
39	Postępowanie związane ze zmianą placówki- lekarze z pwz na określony zakres, czas i miejsce
40	Postępowanie w sprawie niezdolności lekarza do wykonywania zawodu lub ograniczenia w wykonywaniu czynności medycznych- art. 12 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty
41	Postępowanie w sprawie podejrzenia niedostatecznego przygotowania zawodowego lekarza- art. 11 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty
42	Postepowanie związane z zakazem wykonywania działalności w zakresie objętym wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Okręgową Radę Lekarską Wielkopolskiej Izby Lekarskiej (obejmuje również uzasadnienia uchwał)
43	Postępowanie związane z wykreśleniem praktyk lekarskich z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Okręgową Radę Lekarską Wielkopolskiej Izby Lekarskiej (obejmuje również uzasadnienia uchwał)
44	Skierowania na staż w ustawowym terminie
45	Sierowania na staż podyplomowy w innym niż ustawowy termin
46	Skierowania na staż po urlopie
47	Skierowania na staż po zmianie izby
48	Postępowanie w sprawach związanych z odbywaniem stażu
49	Postępowanie w sprawach nietypowych związanych z odbywaniem stażu
50	Postępowanie przy stwierdzeniu przerwy w wykonywaniu zawodu przez okres dłuższy niż 5 lat
51	Postępowanie przy stwierdzeniu niedostatecznego przygotowania do zawodu
52	Punkty edukacyjne w tym rejestr podmiotów prowadzących ustawiczny rozwój zawodowy

PREZES
Okręgowej Rady Lekarskiej
Wielkopolskiej Izby Lekarskiej
dr n. med. Krzysztof Kordel

Załącznik AB Obszar nr 3

L.p.	Obszar: Inne
1	Zawiadomienia do organów ścigania, organów kontrolnych, sądów powszechnych z wyłączeniem zastępstwa procesowego
2	Regulaminy wewnętrzne dotyczące działalności Wielkopolskiej Izby Lekarskiej i jej biura
3	Umowy związane z działalnością Wielkpolskiej Izby Lekarskiej i jej biura z wyłączeniem przygotowywania umów o pracę i umów cywilnoprawnych dla osób fizycznych,
4	Sprawy pracownicze, prawo pracy
5	Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych
6	Prawo medyczne, współpraca z Narodowym Funduszem Zdrowia, kontraktowanie świadczeń itp.
7	Składki członkowskie na rzecz Wielkopolskiej Izby Lekarskiej
8	Przygotowywanie opinii prawnych i doradztwo w zakresie spraw nieujętych powyżej a związanej z działalnością Wielkopolskiej Izby Lekarskiej nieujętych w innych obszarach wskazanych w przedmiocie zamówienia

PREZES
Okręgowej Rady Lekarskiej
Wielkopolskiej Izby Lekarskiej
dr n. med. Krzysztof Kordel