

**Regulamin kursów
dla lekarzy i lekarzy dentystów
w trakcie specjalizacji
organizowanych
przez Wielkopolską Izbę Lekarską**

§1

Organizator kursu

1. Organizatorem kursów dla lekarzy i lekarzy dentystów w trakcie specjalizacji. Zwanych dalej kursami, jest Wielkopolska Izba Lekarska z siedzibą w Poznaniu przy ul. Nowowiejskiego 51, zwana dalej Organizatorem.
2. Organizator może, dla realizacji przedsięwzięć szkoleniowych, korzystać ze wsparcia kooperantów, z zastrzeżeniem, że za ich działania odpowiada jak za swoje.
3. Rodzaje organizowanych kursów są ustalane przez właściwą komisję ds. kształcenia przy Okręgowej Radzie Lekarskiej Wielkopolskiej Izby Lekarskiej.
4. Jednostką organizacyjną odpowiedzialną za przygotowanie i realizację kursów jest Ośrodek Doskonalenia Zawodowego Lekarzy i Lekarzy Dentystów Wielkopolskiej Izby Lekarskiej.
5. Nadzór merytoryczny nad programem i przebiegiem kursu sprawuje właściwa komisja ds. kształcenia Okręgowej Rady Lekarskiej Wielkopolskiej Izby Lekarskiej.

§2

Sposób organizacji kursu

1. Podstawę prawną organizacji kursów stanowi ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty.
2. Przeprowadzane kursy uzyskały stosowne akredytacje w Centrum Medycznym Kształcenia Podyplomowego, zwane dalej CMKP i są zgodne z programami specjalizacji opublikowanymi na stronie internetowej CMKP oraz zatwierdzone pod względem merytorycznym przez konsultanta krajowego lub właściwego konsultanta wojewódzkiego - zgodnie z przepisami ustawy, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszego regulaminu.
3. Kursy szkoleniowe są realizowane stacjonarnie lub z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz formę mieszaną, kiedy wybrane zajęcia odbywają się stacjonarnie, a pozostałe z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, jeżeli możliwość takiej formy przewiduje program specjalizacji lub została uzyskana zgoda dyrektora CMKP.
4. W przypadku realizacji kursu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległości odbywa się on na platformie e-learningowej Organizatora. Uczestnik korzystający z platformy e-learningowej jest zobowiązany do zapoznania się z dodatkowym regulaminem korzystania z platformy e-learningowej dostępnym na stronie internetowej www.wil.org.pl oraz bezpośrednio na platformie.

§3

Zasady i sposób naboru uczestników kursu

1. Organizator określa ilość osób uprawnionych do udziału w danym kursie.
2. Rekrutację na kursy prowadzi Biuro Koordynacji Kształcenia CMKP według zasad opracowanych przez

CMKP.

3. Po zakończeniu rekrutacji, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszego regulaminu, CMKP przekazuje Organizatorowi listę uczestników kursu.
4. Organizator, z uwagi na duże zainteresowanie kursami oraz doświadczenia z wcześniejszych edycji kursów w zakresie braku udziału zapisanych na kursy uczestników, które skutkowały niestawiennictwem się zapisanych osób wprowadza dodatkowy formularz organizacyjny dla uczestników, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Formularz ten jest dostarczany uczestnikom na wskazane adresy poczty elektronicznej w formie docx lub linku z przekierowaniem do wersji elektronicznej.
5. Udział w zajęciach dydaktycznych na kursie jest bezpłatny, z zastrzeżeniem postanowień § 3 ust. 5 niniejszego regulaminu. Uczestnik ponosi ewentualne koszty noclegów i wyżywienia, które organizuje we własnym zakresie.
6. Organizator, z uwagi na postanowienia § 3 ust. 4 niniejszego regulaminu, ma prawo do naliczenia opłaty dla zapisanego uczestnika kursu, podczas którego realizowane są zajęcia warsztatowe, w wysokości 750,00 zł (słownie: siedemset pięćdziesiąt 00/110) w przypadku, kiedy taki uczestnik nie poinformuje Organizatora z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem, drogą elektroniczną na adres odz@wil.org.pl o absencji na kursie lub nie wskaże Organizatorowi, tym samym trybem, na swoje miejsce innego uczestnika wraz z jego danymi kontaktowymi i deklarowaną przez niego zgodą na udział w kursie.

§4

Prawa i obowiązki uczestników kursu

1. Uczestnik kursu ma prawo do:
 - a) uzyskania drogą elektroniczną harmonogramu zajęć dydaktycznych,
 - b) wszystkich niezbędnych informacji organizacyjnych związanych z przebiegiem kursu,
 - c) uzyskania dostępu do materiałów od Organizatora kursu, po ich otrzymaniu przez Organizatora kursu od osób prowadzących zajęcia, poprzez ich udostępnienie przez Organizatora za pomocą platformy e-learningowej lub poprzez przesłania tych materiałów przez Organizatora na wskazaną przez uczestnika skrzynkę mailową,
 - d) otrzymania zaświadczenia o ukończeniu kursu.
2. Uczestnik kursu jest zobowiązany do:
 - a) uczestnictwa we wszystkich zajęciach przewidzianych w programie kursu,
 - b) potwierdzania obecności na zajęciach na liście obecności, a w przypadku udziału w kursach online logowania się z użycie imienia i nazwiska,
 - c) przystąpienia do zaliczenia kursu we wskazanym przez Organizatora terminie,
 - d) zaznajomienia się z niniejszym regulaminem i zobowiązaniem się do jego stosowania, a w przypadku udziału w kursie online lub w kursie mieszanym tzn. w części stacjonarnym, a w części z wykorzystaniem narzędzi online do zapoznania się i zobowiązania się do stosowania regulaminu kursów e-learningowych,
 - e) przestrzegania zasad bhp i przeciwpożarowych w miejscach odbywania kursów, a także innych wewnętrznych przepisów Organizatora związanych z zasadami bezpieczeństwa uczestników kursu i osób je prowadzących,
 - f) uczestnictwa w badaniach ankietowych dotyczących kursu prowadzonych przez Organizatora.

§5

Prawa i obowiązki Organizatora

1. Organizator jest zobowiązany do przeprowadzania kursów z należytą starannością i według swojej najlepszej wiedzy i umiejętności w oparciu o plan zajęć, który jest przekazywany uczestnikom kursu.
2. Organizator jest zobowiązany do doboru wykładowców, którzy posiadają rzetelną i aktualną wiedzę, popartą doświadczeniem zawodowym.
3. Organizator ma prawo stosować postanowienia niniejszego regulaminu, w szczególności w zakresie egzekwowania obecności w poszczególnych częściach kursu oraz w teście końcowym.

§6

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin jest dostępny na stronie internetowej Organizatora tj. Wielkopolskiej Izby Lekarskiej – www.wil.org.pl,
2. Wielkopolska Izba Lekarska zastrzega sobie prawo do jego zmian.
3. W sprawach nierozstrzygniętych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Prezes Okręgowej Rady Lekarskiej Wielkopolskiej Izby Lekarskiej.